



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРЫШСКИЙ РАЙОН»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.09.2014

г. Барыш

№ 1105-А
Экз. №

О призыве граждан на военную службу осенью 2014 года

В целях своевременного и качественного проведения призыва граждан Барышского района на военную службу осенью 2014 года, п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1.1 Состав штаба по организации призыва граждан на военную службу осенью 2014 года (далее - штаб) (Приложение 1);

1.2. Положение о штабе по организации призыва граждан на военную службу осенью 2014 года (Приложение 2);

2. Рекомендовать:

2.1. Руководителям предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, находящихся на территории администрации муниципального образования «Барышский район» выделять автотранспорт в распоряжение штаба за счет средств, предусмотренных по основной деятельности согласно перечня (Приложение 3).

2.2. Начальнику МО МВД России «Барышский» (С.А. Арапов) активизировать работу по обеспечению эффективности мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу осенью 2014 года (Приложение 4).

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Барышский район» Кочедыкова Н.В.

Глава администрации

С.В. Кочетков

В. Милюткин
21-4-09

**Состав штаба по организации призыва граждан
на военную службу осенью 2014 года**

Начальник штаба:

Кочедыков Н.В.

- первый заместитель Главы администрации муниципального образования «Барышский район»

Заместитель начальника штаба:

Балыков А.Е.

- начальник отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Ульяновской области» (по городу Барыш, Барышскому и Кузоватовскому районам) (по согласованию)

Секретарь:

Лукичова Ю.Г.

- помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Ульяновской области» (по городу Барыш, Барышскому и Кузоватовскому районам) (по согласованию)

Члены штаба:

Князькин А.П.

- Глава администрации Живайкинского сельского поселения (по согласованию)

Власов С.В.

- И.о. Главы администрации Жадовского городского поселения (по согласованию)

Федотов Н.П.

- Глава администрации Земляничненского сельского поселения (по согласованию)

Винокуров А.М.

- Глава администрации Измайловского городского поселения (по согласованию)

Крыков С.Ю.

- Глава администрации Ленинского городского поселения (по согласованию)

Тихонов Е.И.

- Глава администрации Малохомутерского сельского поселения (по согласованию)

Лазарев И.А.

- Глава администрации Поливановского сельского поселения (по согласованию)

Белоусов Н.М.

- Глава администрации Старотимошкинского городского поселения (по согласованию)

Брагина Т.Б.

- заведующая поликлиникой государственного учреждения

Арапов С.А.

здравоохранения «Барышская центральная
районная больница» (по согласованию)
начальник МО МВД России «Барышский»
(по согласованию)

Положение о штабе по организации призыва граждан на военную службу осенью 2014 года

1. Общие положения

1.1. Штаб по организации призыва граждан на военную службу является консультативным и совещательным органом, образованным для решения вопросов, связанных с реализацией мероприятий по призыву граждан на военную службу в МО «Барышский район».

Штаб создаётся в целях эффективного, своевременного и качественного проведения призыва.

1.2. Штаб в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Барышский район», настоящим Положением.

2. Задачи штаба

2.1. Контроль за ходом проведения мероприятий связанных с призывом граждан на военную службу.

2.2. Координация взаимодействия администрации МО «Барышский район», отдела Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Ульяновской области» (по городу Барыш, Барышскому и Кузоватовскому районам), МО МВД России «Барышский», ГУЗ «Барышская ЦРБ» по вопросам всестороннего обеспечения призыва на военную службу.

2.3. Выработка рекомендаций по выполнению мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу.

3. Состав штаба

3.1. Состав штаба утверждается постановлением администрации МО «Барышский район». Начальником штаба является первый заместитель Главы администрации муниципального образования «Барышский район».

3.2. Штаб создаётся в составе начальника штаба, заместителя начальника штаба и членов штаба по согласованию с ними.

4. Права штаба

Штаб в пределах своей компетенции имеет право:

- заслушивать на своих заседаниях информацию лиц, ответственных за организацию призыва граждан на военную службу, связанных с этими мероприятиями глав администраций городского и сельских поселений, руководителей организаций;

- разрабатывать предложения по отдельным проблемам, связанных с решением возложенных на штаб задач;

- осуществлять контроль за организацией и ходом призыва граждан на военную службу, запрашивать все необходимые сведения у исполнителей мероприятий;

- проводить замену автотранспорта в случае непредвиденных обстоятельств с целью недопущения срыва мероприятий.

5. Организация деятельности штаба

5.1. Начальник штаба:

- осуществляет общее руководство деятельностью штаба;
- определяет и утверждает основные направления работы штаба;
- утверждает планы работы штаба;
- информирует Главу администрации МО «Барышский район» о ходе выполнения мероприятий, связанных с призывом.

5.2. Заместитель начальника штаба:

- осуществляет контроль за исполнением решений, принимаемых в пределах компетенции штаба;
- по поручению начальника штаба в случае его отсутствия исполняет полномочия начальника штаба.

5.3. Члены штаба осуществляют:

- подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, вынесенных на заседание штаба;
- разработку предложений по вопросам реализации мероприятий по призыву граждан на военную службу.

5.4. Секретарь штаба:

- обеспечивает организационную подготовку заседаний штаба;
- ведёт протокол заседаний штаба;
- осуществляет сбор предложений членов штаба, органов местного самоуправления городских и сельских поселений администрации МО «Барышский район» по вопросам касающимся деятельности штаба.

5.5. Штаб осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

5.6. Заседания штаба проводятся по мере необходимости по согласованию с начальником штаба. Заседание штаба проводит начальник штаба, в случае его отсутствия заместитель начальника штаба.

5.7. Заседание штаба считается правомочным, если в нём присутствует больше половины его членов.

5.8. Решения штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов штаба. В случае равенства голосов решающим является голос начальника штаба либо заместителя начальника штаба, если начальник штаба отсутствует.

5.9. Решения, принимаемые на заседаниях, оформляются протоколом.

5.10. Решения штаба носят рекомендательный характер.

**Перечень организаций выделения автотранспорта в
распоряжение штаба на мероприятия, связанных с призывом**

№ п/п	Наименование поселения	Ответственный	Маршрут
1.	Жадовское городское поселение	Власов С.В. (по согласованию)	Подведомственная территория
2.	Живайкинское сельское поселение	Князькин А.П. (по согласованию)	Подведомственная территория
3.	Земляничненское сельское поселение	Федотов Н.П. (по согласованию)	Подведомственная территория
4.	Измайловское городское поселение	Винокуров А.М. (по согласованию)	Подведомственная территория
5.	Ленинское городское поселение	Крыков С.Ю. (по согласованию)	Подведомственная территория
6.	Малохомутерское сельское поселение	Тихонов Е.И. (по согласованию)	Подведомственная территория
7.	Поливановское сельское поселение	Лазарев И.А. (по согласованию)	Подведомственная территория
8.	Старотимошкинское городское поселение	Белουσое Н.М. (по согласованию)	Подведомственная территория

**Мероприятия штаба связанные с
призывом граждан на военную службу**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Организаторы
I. Общие организационные мероприятия			
1.1	Заседания по вопросу контроля за ходом проведения призыва	Еженедельно по понедельникам с10.00 до 11.00	Начальник штаба, заместитель начальника штаба (по согласованию)
1.2	Анализ и постановка задач по устранению ответственными лицами недостатков, выявленных в ходе проведения призывной компании за прошедшую неделю	Еженедельно по понедельникам с10.00 до 11.00	Заместитель начальника штаба(по согласованию)
1.3	Подведение итогов работы штаба	Еженедельно по понедельникам с10.00 до 11.00	Начальник штаба
II. Обеспечение транспортом			
2.1	Выделение в распоряжение штаба автотранспорта	Согласно плану работы призывной комиссии	Главы администраций городских и сельских поселений, исходя из территориальной принадлежности (по согласованию)
III. Обеспечение мероприятий, связанных с розыском и доставкой граждан, уклоняющихся от явки на медицинскую и призывную комиссий			
3.1	Ведение учёта граждан, уклоняющихся от мероприятий связанных с призывом	Постоянно	Секретарь штаба(по согласованию)
3.2	Организация работы по розыску и доставке граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу	Постоянно, на основании письменного обращения	Члены штаба, Начальник МО МВД России «Барышский» (по

		начальника отдела военного комиссариата Ульяновской области	согласованию)
3.3	Анализ и контроль за результативностью мероприятий, проводимых органами МО МВД России «Барышский» по розыску и доставке граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу	Еженедельно по понедельникам, на основании данных отдела военного комиссариата Ульяновской области	Начальник штаба, заместитель начальника штаба (по согласованию)