

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации МО «Барышский район»

\_\_\_\_\_ С.В.Кочетков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

**План мероприятий по профилактике бытовой коррупции  
на территории муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области на 2016 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Срок реализации</b>
1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов МО «Барышский район»	Начальник отдела правового обеспечения администрации МО «Барышский район»	В течение года
2	Размещение на официальном сайте администрации МО «Барышский район» подготовленных ими проектов нормативных правовых актов и правовых актов с указанием окончания срока приёма сообщений о замечаниях и предложениях к ним	Ведущий специалист по работе с сайтом отдела информационных систем МУ «Управление делами» администрации МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года, не позднее 10 рабочих дней после подготовки проектов
3	Привлечение членов общественного совета по противодействию коррупции при администрации МО к контролю за принятием значимых для МО решений органами местного самоуправления, реализацию муниципальных программ	Начальник отдела организационного обеспечения администрации МО «Барышский район»; Начальник отдела правового обеспечения администрации МО «Барышский район»	В течение года
4	Публикация на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет текстов нормативных правовых актов и правовых актов МО «Барышский район» в сфере противодействия коррупции	Ведущий специалист по работе с сайтом отдела информационных систем МУ «Управление делами» администрации МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение 10 дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, правового акта

5	Внедрение элементов антикоррупционного воспитания и образования в образовательные программы и внеклассную работу образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Барышский район»	Начальник Управления образования МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года
6	Работа в органе местного самоуправления МО «Барышский район» антикоррупционной «горячей линии»	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции МО «Барышский район»; Ведущий специалист по работе с сайтом отдела информационных систем МУ «Управление делами» администрации МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года
7	Организация и проведение «прямых линий», сходов жителей населённых пунктов по вопросам противодействия коррупции с участием руководителей органов местного самоуправления во взаимодействии с правоохранительными органами района (по согласованию)	Начальник отдела организационного обеспечения администрации МО «Барышский район» Главы администраций городских и сельских поселений МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года
8	Рассмотрение эффективности реализации муниципальной комплексной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Барышский район» Ульяновской области на 2014-2016 годы» на совместном заседании рабочей группы по противодействию коррупции МО «Барышский район» и общественного Совета по профилактике коррупции в МО «Барышский район» с участием представителей институтов гражданского общества и средств массовой информации	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции МО «Барышский район» Председатель общественного Совета по профилактике коррупции в МО «Барышский район» (по согласованию)	Ежеквартально
9	Функционирование ящика «Для обращений граждан» в администрации МО «Барышский район».	Руководитель аппарата администрации МО «Барышский район» Начальник отдела организационного обеспечения администрации МО «Барышский район»	В течение года

10	Обобщение и проведение экспертизы обращений граждан и организаций на наличие сведений о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, проверки наличия фактов, указанных в обращениях, совершение дальнейших действий в соответствии с законодательством	Начальник отдела организационного обеспечения администрации МО «Барышский район»	Ежеквартально
11	<p>Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения проверок деятельности отделов администрации МО по рассмотрению ими обращений граждан с целью анализа эффективности такого рассмотрения, внесение предложений в рабочую группу;</li> <li>- обеспечения неукоснительного соблюдения требований Положения «О порядке рассмотрения обращений граждан в администрации МО «Барышский район» по вопросам личного приема граждан муниципальными служащими (в т.ч. выездного), обобщение и анализ данных и их широкое освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте в сети Интернет.</li> </ul>	Начальник отдела организационного обеспечения администрации МО «Барышский район»	<p>Ежеквартально</p> <p>В течение года</p>
12	Издание буклетов, плакатов, календарей, банеров с антикоррупционной направленностью, брошюр-памяток для различных категорий граждан с практическими рекомендациями по профилактике и противодействию коррупции, об общественно опасных последствиях проявления коррупции	Начальник отдела по делам ГО и ЧС, мобподготовки, взаимодействию с правоохранительными органами администрации МО «Барышский район»	В течение года
13	Опубликование в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте администрации муниципального образования «Барышский район» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград администрации МО «Барышский район» Ведущий специалист по работе с сайтом отдела информационных систем МУ «Управление делами» администрации МО «Барышский район» (по согласованию)	до 01 мая 2015 года

14	Размещение на информационных стендах в зданиях органов местного самоуправления МО «Барышский район» контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции на территории муниципального образования, а также контактные телефоны «горячей антикоррупционной линии»	Первый заместитель главы администрации МО «Барышский район» Начальник отдела организационного обеспечения администрации МО «Барышский район»	В течение года
15	Проведение тестирования муниципальных служащих органов местного самоуправления МО «Барышский район» на знание ими принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, включая стандарты антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие независимо от замещаемой ими должности	Руководитель аппарата администрации МО «Барышский район» Начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград администрации МО «Барышский район»	В течение года
16	Закрепление в должностных инструкциях муниципальных служащих МО «Барышский район» этических норм поведения муниципальных служащих, процедур и форм соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	Начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград администрации МО «Барышский район»	В течение года
17	Информирование муниципальных служащих МО «Барышский район» об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (проведения учебно-практических семинаров (тренингов), разработка методических рекомендаций и информационных памяток)	Начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград администрации МО «Барышский район»	В соответствии с утверждённым планом в течение года
18	Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров для муниципальной службы, проведение аттестаций муниципальных служащих органов местного самоуправления МО «Барышский район» и структурных подразделений.	Главы администраций городских и сельских поселений МО «Барышский район» (по согласованию) Начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград администрации МО «Барышский район»	В течение года
19	Проведение анализа результатов предоставления муниципальными служащими администраций МО сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Главы администраций городских и сельских поселений МО «Барышский район» (по согласованию) Начальник отдела муниципальной	Май 2015 года

		службы, кадров и наград администрации МО «Барышский район»	
20	Организация проверки должностных инструкций муниципальных служащих администраций МО на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям	Главы администраций городских и сельских поселений МО «Барышский район» (по согласованию) Начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград администрации МО «Барышский район»	Декабрь 2015 года
21	Обеспечение эффективного контроля над соблюдением ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, путем проведения проверок	Начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград администрации МО «Барышский район»	В течение года
22	Разработка и утверждение административных регламентов оказания муниципальных услуг населению	Юрисконсульт МУ «Управление делами» администрации МО «Барышский район» (по согласованию) Начальник отдела правового обеспечения администрации МО «Барышский район»	В течение года
23	Проведение электронных аукционов по правилам, установленным Правительством Российской Федерации и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Отдел муниципального заказа администрации МО «Барышский район»	В течение года
24	Контроль над недопущением случаев участия на стороне исполнителей, подрядчиков, поставщиков для муниципальных нужд близких родственников членов Единой комиссии	Управление финансов МО «Барышский район» Председатель контрольно-ревизионной комиссии МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года
25	Подготовка сведений по формированию и утверждению перечня районного недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года

26	Выявление платных посреднических услуг при наличии обращений субъектов малого и среднего предпринимательства	Начальник отдела экономического планирования, инвестиций администрации МО «Барышский район»	В течение года
27	Во всех случаях выявления контрольными (надзорными) органами случаев нецелевого и (или) неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств муниципальными служащими органов местного самоуправления МО «Барышский район», а также работниками муниципальных учреждений МО «Барышский район» всех типов (казённых, бюджетных, автономных) рассматривать вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности в установленном законодательством порядке	Руководитель аппарата администрации МО «Барышский район»; Главы администраций городских и сельских поселений МО «Барышский район» (по согласованию); Руководители муниципальных учреждений	В течение года, не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях
28	В должностных инструкциях муниципальных служащих органов местного самоуправления МО «Барышский район» предусмотреть положения о недопущении нецелевого и (или) неправомерного и (или) неэффективного использования средств муниципального бюджета и муниципального имущества	Начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград администрации МО «Барышский район»	В течение года
29	Во всех случаях причинения материального ущерба органам местного самоуправления МО «Барышский район», муниципальным учреждениям, рассматривать вопрос о привлечении муниципальных служащих, а также работников муниципальных учреждений всех типов (казённых, бюджетных, автономных) к материальной ответственности с возмещением причинённого ущерба (его части) в соответствии с законодательством	Главы администраций городских и сельских поселений МО «Барышский район» (по согласованию) Руководители муниципальных учреждений	В течение года, не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях
30	Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Барышский район»	Начальник Управления финансов МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года
31	Проведение мероприятий по выявлению фактов нецелевого использования и хищения бюджетных средств, в том числе в рамках реализации приоритетных национальных проектов	Начальник Управления финансов МО «Барышский район» (по согласованию) Председатель контрольно-ревизионной комиссии МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года
32	Комиссионное рассмотрение заявлений граждан о постановке на учёт и направление детей в детские дошкольные учреждения, последующая проверка предоставления мест в дошкольных	Начальник Управления образования МО «Барышский район» (по согласованию) Председатель общественного совета по	В течение года

	образовательных учреждениях, согласно очередности	противодействию коррупции в МО «Барышский район» (по согласованию)	
33	Проведение проверок над использованием муниципального имущества района, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление не реже 1 раза в 3 года, с привлечением представителя общественного совета по противодействию коррупции (по согласованию). Официальное опубликование плана проверок. Проведение внеплановых проверок по согласованию с органами прокуратуры с привлечением представителя общественного совета по противодействию коррупции в МО «Барышский район»	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО «Барышский район» (по согласованию) Председатель общественного совета по противодействию коррупции в МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года, согласно плана проведения проверок
34	Участие общественности при выделении земельных участков, с привлечением представителя общественного совета по противодействию коррупции (по согласованию)	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО «Барышский район» (по согласованию) Председатель общественного совета по противодействию коррупции в МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года
35	Участие координационных органов при передаче имущества субъектам малого и среднего предпринимательства	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года
36	Проведение анализа размещения заказов у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), признания торгов несостоявшимися и объявления победителем торгов единственного участника	Председатель Единой комиссии по размещению муниципальных заказов администрации МО «Барышский район» Председатель контрольно-ревизионной комиссии Совета депутатов МО «Барышский район» (по согласованию)	В течение года, при проведении торгов
37	Выявление платных посреднических услуг при наличии обращений субъектов малого и среднего предпринимательства	Начальник отдела экономического планирования, инвестиций администрации МО «Барышский район»	В течение года
38	Рассмотрение всех обращений граждан о фактах коррупции	Начальник отдела организационного	В течение года

	поступивших по телефону доверия или через ящик для обращений граждан, подготовка информационной справки, размещение информации на официальном сайте администрации	обеспечения администрации МО «Барышский район» Председатель общественного совета по противодействию коррупции в МО «Барышский район» (по согласованию)	
39	Соблюдение требований инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в администрации МО «Барышский район», освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации анализа обращений граждан поступивших в администрацию МО «Барышский район»	Начальник отдела организационного обеспечения администрации МО «Барышский район»	В течение года
40	Проведение анализа эффективности реализации муниципальной программы по противодействию коррупции муниципального образования «Барышский район» с оценкой исполнения мероприятий программы и публикацией итогов проведённого анализа на официальном сайте администрации муниципального образования «Барышский район»	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции администрации МО «Барышский район»; Председатель общественного совета по противодействию коррупции в МО «Барышский район» (по согласованию)	Ежеквартально
41	Проведение мониторинга эффективности работы элементов организационной структуры по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Барышский район» в соответствии с рейтинговой системой эффективности работы	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции администрации МО «Барышский район»	Каждое полугодие

Первый заместитель Главы администрации МО «Барышский район»

Н.В. Кочедыков