



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРЫШКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

г. Барыш

16.12.2015

№ 47/189-14

Об утверждении Положения
об управлении образования муниципального образования
«Барышский район» Ульяновской области в новой редакции

В целях установления общего порядка организации деятельности Управления образования муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Барышский район», Совет депутатов решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении образования муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области в новой редакции.

2. Полномочия по государственной регистрации Положения об управлении образования муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области в новой редакции возложить на Пантюхину Светлану Юрьевну, начальника управления образования муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Барышского района от 27.06.2012 г. № 33/397-10 «Об утверждении Положения об управлении образования муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области в новой редакции».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по социальной политике, местному самоуправлению и делам молодежи (Алимов Н.Р.).

Глава муниципального образования
«Барышский район»

В.А. Сызганцев

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
муниципального образования
«Барышский район»
от 16.12.2015 г. № 47/189-14

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАРЫШСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(новая редакция)

г.Барыш
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление образования муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области (далее - Управление) является органом местного самоуправления, который осуществляет управление образованием муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области.

1.2. Управление в своей деятельности подчиняется администрации муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области.

1.3. Полное наименование: Управление образования муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области.

Краткое наименование: УО МО «Барышский район».

Юридический адрес: Российская Федерация, 433750, Ульяновская область город Барыш, улица Красноармейская, 45, тел/факс (884253) 21-6-74

Фактический адрес: Российская Федерация, 433750, Ульяновская область город Барыш, улица Красноармейская, 45, тел/факс (884253) 21-6-74

1.4. Учредителем Управления является администрация муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области (далее – Учредитель).

1.5. В своей деятельности Управление руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Ульяновской области от 13.08.2013 г. № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области»;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ;
- нормативными и инструктивными документами Ульяновской области;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Ульяновской области;
- Уставом муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области;
- нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления;
- настоящим Положением;
- иными действующими нормативными правовыми актами.

1.6. Управление строит свою деятельность на основе следующих принципов: признание приоритетности права на образование; обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования; гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования; светский характер образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; единство образовательного пространства, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в

условиях многонационального государства; свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, организации, осуществляющей образовательную деятельность, направленности образования в пределах, предоставленных системой образования, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания; обеспечение права на образование в течение всей жизни в соответствии с потребностями личности, адаптивность системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека; автономия образовательных организаций, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, предусмотренные действующим законодательством, информационная открытость и публичная отчетность образовательных организаций; демократический характер управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении образовательными организациями; недопустимость ограничения или устранения конкуренции в сфере образования.

1.7. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими комитетами, управлениями и службами муниципального образования, образовательными организациями высшего профессионального образования, научными учреждениями, ассоциациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной переподготовкой педагогических работников и руководителей образовательных организаций на договорной основе в пределах своей компетенции.

1.8. Управлению подведомственны, подотчётны и подконтрольны муниципальные учреждения всех типов (казённые, бюджетные, автономные):

- дошкольные образовательные организации;
- общеобразовательные организации (начального общего, основного общего, среднего общего образования);
- организации дополнительного образования;
- иные учреждения, обеспечивающие функционирование образовательных организаций.

1.9. Управление как орган местного самоуправления муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области является юридическим лицом, имеет печать с его полным и кратким наименованием, изображением Герб муниципалитетного образования «Барышский район», имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке. Имеет право от своего имени заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Основными целями деятельности Управления являются:

2.1.1. Обеспечение государственной политики в области образования в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.1.2. Обеспечение конституционных прав граждан, проживающих на территории муниципального образования «Барышский район», на образование;

2.1.3. Формирование и развитие единого образовательного пространства.

2.1.4. Обеспечение стабильного функционирования и развития системы образования на территории муниципального образования «Барышский район» для повышения качества образования;

2.1.5. Защита прав и интересов несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

2.2. Основными задачами Управления являются:

2.2.1. Создание в муниципальных образовательных организациях условий, обеспечивающих реализацию гарантированных Конституцией Российской Федерации и законодательством об образовании прав граждан на получение образования;

2.2.2. Организация работы по развитию на территории муниципального образования «Барышский район» сети муниципальных образовательных организаций, содействие развитию образовательных организаций иных форм;

2.2.3. Обеспечение выполнения государственных образовательных стандартов, федеральных, областных и муниципальных программ в сфере образования;

2.2.4. Организация, регулирование и контроль финансово-экономической деятельности в системе образования муниципального образования «Барышский район»;

2.2.5. Осуществление мер по защите прав и интересов несовершеннолетних;

2.2.6. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.2.7. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Барышский район»;

2.2.8. Осуществление иных задач в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ульяновской области, Уставом муниципального образования «Барышский район», нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Барышский район», настоящим Положением.

3. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Исходя из основных целей и задач, Управление осуществляет следующие основные полномочия:

3.1. Организует:

- предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению

реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

- отдых детей в каникулярное время;

- бесплатную перевозку обучающихся в муниципальные образовательные организации, реализующие основные образовательные программы, между поселениями муниципального образования «Барышский район»;

- работу психолого-медико-педагогической комиссии для выявления, учета, диагностики детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

- систему работы с детьми подростками с ограниченными возможностями здоровья;

- работу по воинскому учету граждан, работающих в подведомственных учреждениях и находящихся в запасе;

- проведение мероприятий с детьми, школьниками и молодежью (предметные олимпиады, смотры, конкурсы, спортивные соревнования, выставки детского творчества, фестивали художественной самодеятельности и семейного творчества) в соответствии с направлениями деятельности подведомственных учреждений;

- проведение научно-практических конференций, совещаний, выставок и конкурсов в системе образования;

- работу по подготовке образовательных организаций к новому учебному году, осенне-зимнему периоду, выполнению текущего и капитального ремонта;

- работу с одаренными детьми;

- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта, продвижение опыта образовательных организаций и педагогических работников - победителей региональных и Всероссийских конкурсов;

- экспертизу, контроль и оценку по всем основным направлениям деятельности образовательных организаций, по конечным результатам совместно с Советом управления образования и вышестоящими организациями;

3.2. Обеспечивает:

- содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

- перевод несовершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

- открытость и доступность информации о системе образования;
- выполнение муниципальной программы модернизации образования, поддержку стабильного функционирования системы образования района;
- регулирование и коррекцию деятельности образовательных организаций по всем направлениям деятельности на заданном уровне: конечные результаты деятельности, поддержание материально-технической базы, техники безопасности на заданном нормативными документами уровне;
- поддержание учебно-воспитательного процесса на заданном уровне;
- поддержание системы научно-методической работы в непрерывной связи с учебно-воспитательным процессом;
- методическую, кадровую и консультационную помощь подведомственным муниципальным учреждениям;
- реализацию в пределах своей компетенции национальных проектов в области образования;

3.3. Осуществляет:

- формирование банка данных обо всех образовательных организациях района, включающего в себя сведения о: кадровом составе, материально-техническом и финансовом состоянии, санитарно-гигиеническом режиме, технике безопасности, учебно-воспитательном процессе, состоянии управленческой работы, выполнении образовательных программ, итоговой аттестации, передовом педагогическом опыте, инновационных процессах, обновлении содержания образования и технологий обучения, создании системы мониторинга и оценки качества образования, информатизации образовательных организаций, резерве педагогических и руководящих кадров, ветеранах и пенсионерах педагогического труда;
- проектирование результативных целей, обеспеченных всеми видами ресурсов по развитию муниципальной системы образования: организаций дошкольного, общего образования, дополнительного образования;
- управление проектированием результативных целей в программах развития образовательных организаций и поэтапном их достижении.
- проведение единой государственной политики в сфере образования с учетом местных социально-экономических условий;
- руководство отраслью и координирует деятельность подведомственных учреждений;
- функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Барышский район» в отношении подведомственных образовательных организаций и иных учреждений всех типов (казённые, бюджетные, автономные);
- текущее и перспективное планирование работы Управления;
- комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития образования в муниципальном образовании «Барышский район»;
- взаимодействие с государственными и негосударственными учреждениями среднего профессионального образования и образовательными организациями высшего образования по вопросам осуществления образовательной деятельности;

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района;

- комплектование дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп общеобразовательных организаций;

- контроль за выполнением федеральных государственных образовательных стандартов, нормативов и реализации образовательных программ, исполнения законодательства Российской Федерации об образовании в образовательных учреждениях;

- контроль за выполнением муниципальными казёнными, бюджетными и автономными учреждениями муниципальных заданий;

- анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений с целью контроля за эффективностью использования ими материально-технической базы;

- контроль за реализацией кадровой политики, обеспечение гарантий прав граждан на образование и социальную защиту детей и работников системы образования;

- контрольно-инспекционную деятельность по реализации подведомственными образовательными организациями государственной политики в области образования и воспитания, качества образования, охраны труда и соблюдения правил техники безопасности, организации питания и охраны здоровья обучающихся;

- контроль ввода в эксплуатацию новых объектов образовательной сферы, комплектования их мебелью, оборудованием, учебно-методическими пособиями;

- контроль условий аренды и безвозмездного пользования зданиями, помещениями и иных объектов собственности образовательных учреждений;

- организацию мониторинга системы образования.

- деятельность по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, проживающих на территории муниципального образования, в объёме делегированных полномочий.

3.4. Создаёт, реорганизует, ликвидирует муниципальные образовательные и иные подведомственные учреждения (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования);

3.5. Создаёт условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

3.6. Разрабатывает нормативно-правовые акты в пределах своей компетенции.

3.7. Разрабатывает предложения по формированию бюджета муниципального образования «Барышский район» в части расходов на образование и развитие образования, участвует в определении местных нормативов в системе образования в целом;

3.8. Осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств муниципального образования «Барышский район», выделенных в соответствии с классификацией расходов на образование;

3.9. Участвует в разработке программ социального развития района, предложений по формированию местного бюджета в образовательной отрасли.

3.10. Разрабатывает и участвует в реализации программ:

- модернизации муниципальной системы образования;
- социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, а также детей из семей, находящихся в социально опасном положении;

- иных программ.

3.11. Ведёт учёт форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня;

3.12. Устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;

3.13. Организует и проводит социально-педагогическую экспертизу проектов районных, ведомственных программ и решений по вопросам образования.

3.14. На правах учредителя Управление:

- утверждает Уставы муниципальных учреждений, изменения и дополнения к ним;

- принимает на должность и увольняет с должности руководителей учреждений по согласованию с Главой администрации муниципального образования «Барышский район», в соответствии с действующим законодательством;

- вносит на рассмотрение Главы администрации муниципального образования «Барышский район» предложения о создании, реорганизации, ликвидации учреждений, подготавливает проекты нормативно-правовых актов;

- контролирует сохранность и эффективное использование закрепленной за учреждениями муниципальной собственности,

- утверждает сметы доходов и расходов казённых учреждений,

- утверждает муниципальные задания для подведомственных учреждений всех типов,

- утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных и автономных учреждений,

- принимает решение об отнесении имущества подведомственных учреждений к особо ценному движимому имуществу,

- приостанавливает приносящую доход деятельность образовательных организаций, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу,

- принимает решение об изъятии в установленном порядке в муниципальный бюджет дохода муниципальной образовательной организации, полученного от оказания дополнительных платных образовательных услуг, если

эти услуги были оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета муниципального образования «Барышский район»,

- осуществляет иные полномочия учредителя в соответствии с действующим законодательством.

3.15. Рассматривает в установленном законодательством порядке письма, заявления и жалобы граждан, удовлетворяет обоснованные просьбы и законные требования, принимает меры к устранению недостатков в деятельности подведомственных ему учреждений.

3.16. Контролирует составление тарификационных списков для формирования фонда оплаты труда по муниципальным образовательным организациям;

3.17. Осуществляет контроль за подготовкой документов для получения лицензии, аккредитации подведомственных образовательных организаций.

3.18. Создает финансовые и материально-технические условия для обеспечения образовательных организаций учебно-методическими пособиями, учебниками, техническими средствами обучения, оборудованием, материалами и т.д. в рамках утвержденного бюджета. Содействует развитию и совершенствованию новых хозяйственных механизмов в деятельности образовательных организаций.

3.19. В соответствии с установленными формами статистической отчетности представляет в Министерство образования и науки Ульяновской области отчетность по различным вопросам деятельности, отвечает за её качество и объективность, формирует банк данных об образовательных организациях района.

3.20. Осуществляет деятельность по созданию и развитию единого образовательного пространства в районе на основе анализа состояния, тенденций развития, объективной оценки результатов собственной управленческой деятельности, фактических результатов, достигнутых в муниципальной системе образования; планированию развития материально-технической базы, экономического обеспечения, научно-методической и инновационной деятельности в образовательных организациях; созданию оптимальных условий по организации учебно-воспитательного процесса, осуществление, совместно с руководителями методических объединений, методической работы с педагогическими кадрами.

3.21. Создает условия для эффективной образовательной деятельности в образовательных организациях, расширения взаимодействия с общественностью средствами массовой информации, органам местного самоуправления.

3.22. Способствует развитию сети образовательных организаций в соответствии с запросами населения; изучает состояние и тенденции развития образовательного процесса.

3.23. Принимает участие:

- в составлении проектов планов капитального и текущего ремонтов образовательных организациях;

- в контроле за правильной эксплуатацией зданий и сооружений, за выполнением графиков производственно-профилактических работ по обслуживанию оборудования;

- в организации и контроле за мероприятиями по сохранению и укреплению здоровья детей в период образовательного процесса и каникулярного отдыха, в том числе, по проведению мероприятий, предотвращающих чрезвычайные ситуации;

- в подготовке проектов решений Совета депутатов, постановлений и распоряжений администрации муниципального образования «Барышский район» по вопросам образования.

3.24. Проводит организационную работу по проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов общеобразовательных организаций.

3.25. Контролирует снабжение образовательных организаций учебниками;

3.26. Организует и осуществляет мероприятия по технической защите информации ограниченного доступа и обеспечивает сохранность конфиденциальной информации;

3.27. Осуществляет иные полномочия в сфере образования, установленные действующим законодательством.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ.

4.1. Управление имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за:

- соблюдением подведомственными образовательными организациями государственных образовательных стандартов и нормативов, учебных планов, программ и других учебно-методических документов;

- ходом выполнения муниципальной программы развития образования с целью адаптации ее к существующим социально-экономическим условиям;

- деятельностью руководителей образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в области образования;

- исполнением образовательными организациями законодательства Российской Федерации об образовании.

4.1.2. Издавать в пределах своей компетенции приказы, правила, инструкции и локальные акты на основании и во исполнение приказов и нормативных документов Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Ульяновской области, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Барышский район» и нормативных документов иных органов законодательной и исполнительной власти, контролировать их исполнение.

4.1.3. Инструктировать руководителей подведомственных учреждений, по вопросам применения действующих в образовании норм, правил и выносить предложения по корректировке или отмене нормативных актов, противоречащих действующему законодательству; давать рекомендации по их отмене.

4.1.4. Вносить предложения об отмене или приостановлении действия на территории муниципального образования нормативных актов органов местного самоуправления, входящих в противоречие с существующим законодательством РФ в области образования.

4.1.5. Осуществлять инспекционную деятельность подведомственных учреждений по вопросам:

- соблюдения действующего законодательства, правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных организаций;
- защиты прав и свобод участников образовательного процесса;
- реализации принципов государственной политики в области образования;
- соблюдения образовательными организациями уставных требований;
- иным вопросам, вытекающим из функций Управления

4.1.6. Привлекать к работе на контрактно-договорных условиях научно-исследовательские организации, отдельных ученых для разработки и реализации образовательной политики в районе.

4.1.7. Создавать временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования; проводить встречи, конференции, семинары по вопросам образования; принимать делегации, прибывающие для обсуждения вопросов сотрудничества в сфере образования.

4.1.8. Представлять в установленном порядке кандидатуры на присвоение почетных званий, награждение работников подведомственных учреждений, а также самостоятельно осуществлять награждение работников системы образования и участников образовательного процесса Грамотами, Дипломами, Ценными подарками и премиями, выносить благодарность.

4.1.9. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования задач и функций.

4.1.10. Создавать в установленном порядке советы, комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов в сфере образования;

4.1.11. Проводить плановые и внеплановые тематические проверки деятельности подведомственных учреждений в пределах своей компетенции;

4.1.12. Созывать и проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением руководителей подведомственных учреждений, специалистов Управления, организаций и учреждений муниципального образования «Барышский район»;

4.1.13. Осуществлять кадровый подбор руководителей подведомственных учреждений;

4.1.14. Утверждать должностные инструкции и функциональные обязанности работников Управления и руководителей подведомственных учреждений;

4.1.15. Обрабатывать персональные данные работников, детей подлежащих учёту и их родителей (законных представителей) при постановке на учет для направления в дошкольные образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций;

4.1.16. Требовать от подведомственных учреждений и их должностных лиц предоставление информации, письменных или устных объяснений в ходе и по результатам проверок;

4.1.17. Устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях и дошкольных группах общеобразовательных организаций, и её размер;

4.1.18. Снизить размер родительской платы или принять решение о не взимании ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в установленном Управлением порядке;

4.1.19. Разрешать по заявлению родителей (законных представителей) детей прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования до достижения детьми возраста шести лет шести месяцев или в возрасте старше восьми лет.

4.1.20. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ульяновской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Барышский район».

4.2. Управление обязано:

4.2.1. Осуществлять контроль за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений в пределах предоставленных полномочий;

4.2.2. Соблюдать федеральное и областное законодательство, муниципальные нормативно-правовые акты в сфере образования в пределах своей компетенции;

4.2.3. Эффективно использовать бюджетные средства, выделяемые на организацию образовательного процесса и создание необходимых условий для предоставления качественного образования;

4.2.4. Осуществлять контроль за рассмотрением в установленные законодательством сроки, обращений, жалоб, заявлений граждан, муниципальных учреждений, организаций, государственных органов и органов местного самоуправления.

5. УПРАВЛЕНИЕ, СТРУКТУРА, ШТАТЫ,

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый и отстраняемый от должности Главой администрации муниципального образования «Барышский район», в соответствии с действующим законодательством.

На должность начальника управления может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее профессиональное образование и не менее трех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее четырех лет стажа работы по специальности.

5.2. Начальник осуществляет руководство деятельностью Управления на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций:

5.2.1. Утверждает структуру и штатное расписание, положения, правила внутреннего распорядка; осуществляет подбор и расстановку кадров, определяет и утверждает квалификационно-функциональные характеристики работников, утверждает должностные инструкции и функциональные обязанности сотрудников аппарата Управления и руководителей подведомственных

учреждений; назначает на должность и освобождает от должности работников управления образования, руководителей подведомственных учреждений.

5.2.2. Издаёт приказы и распоряжения в пределах своей компетенции.

5.2.3. Создает условия для профессионального роста работников, повышения их квалификации, их аттестацию, сдачу квалификационных экзаменов;

5.2.4. Заключает договоры на предоставление работ и услуг учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами;

5.2.5. Действует без доверенности от имени Управления, представляет интересы Управления и системы образования района во всех районных, областных, государственных, общественных организациях, в органах судебной власти РФ, Министерства внутренних дел РФ, Прокуратуры РФ и иных организациях, ведомствах и учреждениях;

5.2.6. Организует и проводит в установленном порядке Советы Управления, заседания, совещания, активы и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития образования в районе;

5.2.7. Выдаёт доверенности работникам Управления;

5.2.8. Осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования района;

5.2.9. Начальник Управления несет персональную ответственность за реализацию возложенных на управление образования задач и функций;

5.2.10. Рассматривает предложения, заявления, жалобы и принимает по ним решения, ведёт приём граждан;

5.2.11. Имеет другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ульяновской области, решениями Совета депутатов муниципального образования «Барышский район», постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования «Барышский район».

5.3. В отсутствие начальника управления его обязанности, включая право подписи, исполняет один из муниципальных служащих, уполномоченный приказом начальника Управления.

5.4. Структура и штаты Управления формируются исходя из целей, задач, функций, основных направлений деятельности, численности педагогических работников, образовательных учреждений в районе с учетом местных условий.

5.5. Управление имеет следующую структуру:

- отдел дошкольного, общего и дополнительного образования;
- отдел опеки и попечительства.

5.6. Обязанности работников определяются должностными инструкциями, утверждёнными начальником Управления.

5.8. Для обеспечения согласованных действий заинтересованных органов и структур могут создаваться координационные органы, именуемые комиссиями. Создание, реорганизация и ликвидация указанных комиссий, утверждение персонального состава осуществляется приказом начальника Управления. Компетенция комиссий и советов, полномочия определяются положением о них.

5.9. Управление взаимодействует с образовательными организациями исходя из их самостоятельности и ответственности перед органами местного самоуправления и строит свои отношения с ними на принципах сотрудничества, оставляя за собой право на получение оперативной информации и ведомственной статистики.

5.10. В целях обеспечения повышения эффективности принимаемых решений в сфере образования в Управлении функционирует Совет управления образования муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области (далее – Совет Управления).

Деятельность Совета Управления регламентируется положением о Совете Управления, утверждаемым приказом Управления.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Источниками формирования имущества Управления, в том числе финансовых средств, являются:

- бюджетные ассигнования.
- внебюджетные ассигнования.
- имущество, закрепленное собственником в установленном порядке.
- имущество, приобретенное за счет бюджетных средств выделяемых управлению образования.
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан.
- иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Имущество, отраженное в балансе, закреплено за Управлением на праве оперативного управления Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования «Барышский район». Имущество Управления является муниципальной собственностью.

6.3. Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, принадлежащего Управлению, возникает с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными нормативными правовыми актами или решениями собственника.

6.4. Имущество, закрепленное за Управлением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично собственником или уполномоченным органом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.5. Управление не отвечает по обязательствам подведомственных ему учреждений, равно как и эти учреждения не отвечают по обязательствам Управления.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

7.1. В связи с ликвидацией и реорганизацией деятельность Управления прекращается решением Совета депутатов муниципального образования «Барышский район».

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются решением Совета депутатов муниципального образования «Барышский район» и подлежат регистрации в установленном порядке.

8.2. При реорганизации и ликвидации Управления настоящее Положение утрачивает силу, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику, при его отсутствии - на хранение в архив.