

Отчет

о результатах контрольного мероприятия по вопросу организации финансово-хозяйственной деятельности Муниципального образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Российской Федерации Ю.Д. Недвиги муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области.

Объектом контрольного мероприятия является:

Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Российской Федерации «Барышский район» Ульяновской области. (далее по тексту – Школа)

Проверяемый период 2014 -2015 год

Срок проведения с 01 сентября 2015 года по 01 октября 2015 года.

Целью контрольного мероприятия является:

-проверка вопросов финансово-хозяйственной деятельности правового положения, учреждения, а также эффективность использования им муниципальной собственности.

Общий объем проверенных средств составляет 23850,1 тыс. руб.

Общая сумма нарушений составляет 325,8 тыс. руб., в том числе:

- нарушения ведения бухгалтерского учёта, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчётности в сумме 4,6 тыс. руб.

- нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью в сумме 321,2 тыс. руб.

Предмет контрольного мероприятия:

1.Проверка учредительных документов муниципального образовательного учреждения «Барышская средняя общеобразовательная школа № 1 МО «Барышский район»

2.Проверка выполнения условий предоставления субсидий учреждению и их целевое использование

3. Выполнения показателей, установленных муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения.

4.Наличие финансового обеспечения деятельности бюджетного учреждения.

5.Проверка достоверности и законности банковских операций.

-наличие оправдательных документов и их соответствие банковским выпискам и бухгалтерским данным;

-соответствие остатков по банковским выпискам, данным бухгалтерского учета.

6.Проверка кассовых операций.

-соблюдение порядка ведения кассовых операций:

-проверка полноты оприходования денежных средств в кассу, наличие и достоверность оправдательных документов.

7.Правильность и законность наделения муниципального учреждения имуществом

8. Проверка обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей:

-полнота учета материальных ценностей, наличие письменных договоров с ответственными лицами о полной материальной ответственности:

-правильность списания пришедших в негодность основных средств и оприходование вновь приобретенных материальных ценностей:

-своевременность проведения инвентаризации.

9.Правильность ведения учета, формирования и расходования средств, получаемых от внебюджетной деятельности.

10.Проверка расходования средств, выделенных на хозяйственное содержание помещений, капитальный и текущий ремонт:

- наличие технических смет и сметно-финансовых расчетов.

11. Достоверность ведения бухгалтерского учета и отчетности, состояние расчетной дисциплины, инвентаризация расчетов. Соответствие аналитического и синтетического учета бухгалтерской отчетности.

При проверке финансово-хозяйственной деятельности Муниципального образовательного учреждения «Барышская средняя общеобразовательная школа № 1 Барышского района Ульяновской области допущено ряд нарушений по организации хозяйственных и финансовых операций, бюджетного законодательства.

Так при встречной проверке в ходе визуального осмотра установлено, что в нарушении п.46 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н, в некоторых случаях на объектах основных средств отсутствуют инвентарные номера (весы в тренажерном зале **стоимостью 2,5 тыс. руб.**), кроме того в инвентарных карточках бухгалтерского учета на автотранспорт не заполнены необходимые сопутствующие реквизиты (паспортные данные, заводские номера) (инвентаризационная ведомость прилагается)

В нарушении ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ приобретенное в 2011 году учебное оборудование для автогородка стоимостью **318,7 тыс.руб.**, до настоящего времени не использовано (п/поручение от 01.12.2011 г № 2357767), при этом оборудование неустановленное свыше 6 месяцев классифицируется как неэффективное использование денежных средств.

В нарушении п.6.5 Указания Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» в расчетно-платежных ведомостях предназначенных для выплат заработной платы, стипендий и других выплат отпечаток печати (штампа) проставляется неразборчиво, дата погашения не просматривается. (платежная ведомость за октябрь 2014 года на сумму 1,2 тыс.руб, платежная ведомость за ноябрь 2014 года на сумму 3,2 тыс.руб.

Согласно приказа директора школы от 16.09.2014г № 160, на районный турслет 18.09.2014г в лесной массив 19.09.2014г в с. Акшуат Барышского района отправлены учащиеся из 6 человек. Организация питания и проживания детей возложено на преподавателей школы Чижова Н.А, Милохова В.В, с выдачей Чижову Н.А, наличных денег в подотчет в сумме 1,2 тыс. руб.

Аналогичная ситуация согласно приказа школы от 20.06.2014г №120, на районный слет учащихся, который состоялся на базе палаточного лагеря в с.Акшуат, были отправлены учащиеся из 8 человек. Руководителем команды назначен учитель физической культуры Пиманова Т.А.

Согласно представленным авансовым отчетам от 16.07.2014г на сумму 2,4 тыс.руб, от 26.09.2014г на сумму 1,2 тыс.руб, денежные средства выданы в виде суточных учащимся школы по ведомости, других подтверждающих документов к отчету не приложено.

Данный факт является нарушением п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 14 мая 2013г № 25 и п.6,3 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства». **Всего таким образом по статье экономической классификации 290 «прочие расходы» необоснованно списано 3,6 тыс. руб**

В ходе встречной проверки в столовой школы с участием старшего повара Никишиной С.В,

проведена выборочная инвентаризация продуктов питания, в результате которой выявлены расхождения:

-излишки по макаронным изделиям на общую сумму **592руб.** (инвентаризационная ведомость прилагается)

В нарушении ст. 19 Федерального Закона « О бухгалтерском учете от 06.12.2011г № 402-ФЗ , телефонные переговоры в Школе в специальном журнале не регистрируются.

По расшифровке оказанных услуг электросвязи установлено, что звонки со стационарного телефона в большинстве случаев производились на сотовые телефоны в такие города как Самара, Москва, Тольяти, Тамбов и другие. Общая сумма невыясненных телефонных звонков составила **431руб**, которая взыскана с виновных лиц и возвращена в кассу учреждения.

Акт подписан с возражениями, в представленных разногласиях администрация школы № 1» отмечает, что в ходе визуального осмотра основных средств на весах в тренажерном зале не был замечен инвентарный номер, который располагался на основании весов с нижней стороны.

Контрольно счетная комиссия МО « Барышский район» считает, что в соответствии с п.4 п. 332 инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н, при ведении бухгалтерского учета субъект учета обеспечивает формирование полной и достоверной информации о наличии государственного (муниципального) имущества.

- п 46.каждому инвентарному объекту недвижимого имущества, а также инвентарному объекту движимого имущества, кроме объектов стоимостью до 3000 рублей включительно и объектов библиотечного фонда независимо от их стоимости, присваивается уникальный инвентарный порядковый номер независимо от того, находится ли он в эксплуатации, запасе или на консервации.

В данном случае на объекте (весы в тренажерном зале) при инвентаризации инвентарный номер комиссией не обнаружен, выборочная инвентаризация о в школе производилась в присутствии представителя школы, материально ответственного лица Руденко С.В, который после окончания проверки своей подписью подтвердил факт отсутствия инвентарного номера.

2. Администрацией школы отмечено, что выдача под отчет денежных средств преподавателям Чижову Н.А. и Пимановой Т.А. по КОСГУ 290 на выплату суточных учащимся не является нарушением п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 26.04.2010г. №29 и п.6,3 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г. №3210-9 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» т.к. выдача была на основании письменного заявления, задолженности по ранее полученным под отчет суммам не было, приказ о направлении учащихся на мероприятия имеется, возраст учащихся старше 14 лет. По статье 290 производится выплата суточных, а также денежных средств на питание (при невозможности приобретения услуг по его организации) спортсменам и студентам (учащимся) при их направлении на различные мероприятия (соревнования, олимпиады, учебную практику и иные мероприятия). Данное мероприятие относится к спортивным соревнованиям, а не к многодневным туристическим походам. Контроль за питанием осуществлялся педагогами, назначенными по приказу руководителем школы, прошедшие санитарный минимум. Было обеспечено присутствие медицинского работника, осуществляющего контроль за качеством питания. Ответственность за организацию турслёта была возложена на принимающую сторону.

Комиссия отмечает, что свои выводы о несогласии по факту вышеизложенного нарушения администрация школы сделала на основании сайта из интернета эксперта системы Главбух, который в свою очередь обоснованием своих заключений считает статью из журнала « Зарплата в бюджетном учреждении» и Федеральный Закон от 06.04.2015г № 78-ФЗ « О физической культуре и спорте в РФ и ФЗ « Об основах охраны здоровья граждан в РФ». Что касается журнала то данный источник нормативным документом не является, а в вышеуказанном федеральном законе, каких либо комментариев по существу вопроса не имеется.

Ссылка администрации школы на письмо Минфина от 14 августа 2013г № 03-04-06/33039 считается не убедительной по причине его отсутствия на сайте и архиве в системе КонсультантПлюс.

По ссылке на письмо Минфина РФ от 29.06.2011г № 02-05-10/2888 то при отражении расходов на проезд, проживание и питание студентов(**учащихся**) по статье экономической классификации 290, речь идет о питании студентов, которые на данный период проходят фактическое обучение, кроме того в приказе Министерства финансов РФ от 01.07.2013г № 65н по статье 290 « Прочие расходы», каких либо расходов для учащихся общеобразовательных школ не предусмотрено(копии писем и федеральных законов прилагаются)

Таким образом в данном случае имеет место нарушения п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 14 мая 2013г № 25 и п.6,3 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г. №3210-9 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»,

Кроме того не выполнены требования инструкции « О порядке учета средств и составления отчетности по туристическим многодневным походам, экскурсиям, экспедициям и туристическим лагерям учащихся», утвержденная заместителем министра общего и профессионального образования Российской Федерации от 16.04.1997года.

-п.1. При организации многодневных туристских мероприятий руководителем группы составляется смета, которая утверждается руководителем учреждения. В данной смете отражаются статьи расходов, определяется доля финансирования учреждением и родительские средства, также указывается количество участников мероприятия.

-п.6. Оправдательным документом на приобретение за наличный и безналичный расчет и израсходование продуктов питания в период проведения многодневного туристского мероприятия является ведомость о приобретенных и израсходованных продуктах.

-п.9. К авансовому отчету по проведенному многодневному туристскому мероприятию прилагаются маршрутный лист с контрольными отметками в пути.

3.Руководствуясь п 33. 89 административного регламента исполнения федеральной службой финансово- бюджетного надзора государственной функции по контролю в финансово бюджетной сфере, утвержденного приказом Министерства финансов РФ от 20.03.2014г № 18н, п. 6.7 Положения о контрольно ревизионной комиссии МО « Барышский район», возражения к акту проверки считать не обоснованными.

Один экземпляр заключения направить проверенной организации, один экземпляр заключения приобщить к материалам проверки.

В связи с чем Контрольно ревизионная комиссия МО « Барышский район» рекомендует:

С учетом изложенного в соответствии ст. 13 п.1 Положения о Контрольно-ревизионной комиссии МО « Барышский район» от 26.09.2011 года № 45/339-19, Вам, для устранения нарушений необходимо принять следующие меры:

1.На основании инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для

органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н. на всех основных средствах проставлять индивидуальные инвентарные номера, при этом в карточках бухгалтерского учета. указывать краткую характеристику объектов.

2. В соответствии ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ эффективно использовать денежных средств. Принять меры по введению в образовательную деятельность школы учебного оборудования для автогородка стоимостью 318,7 тыс.руб.

3. Кассовые операции производить в соответствии п.6.5 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У « О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства.», п.2 ст.9 Федерального закона от 06.12.2011г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

4. Выдачу денежных средств в под отчет производить в соответствии Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г. №3210-9 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 14 мая 2013г № 25 и п.6,3 .

5. Обеспечить контроль за расходом продуктов питания в столовой школы, излишки по макаронным изделиям на общую сумму 592руб оприходовать в регистры бухгалтерского учета.

6. В целях рационального использования денежных средств, в соответствии ст. 19 Федерального Закона « О бухгалтерском учете от 06.12.2011г № 402-ФЗ выход на междугороднюю телефонную линию работников школы производить через регистрацию звонков в специальном журнале.

9. Информацию об устранении нарушений с приложением копий документов представить в контрольно ревизионную комиссию Совета депутатов МО « Барышский район» до 2 ноября 2015г

Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетных органов, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.(ст. 25.1 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях от 24.02.2011г)

**Председатель Контрольно-ревизионной комиссии
МО « Барышский район»**

Кулишов С.А.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАРЫШСКИЙ РАЙОН»
КОНТРОЛЬНО РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ МО «БАРЫШСКИЙ РАЙОН»

433750, г. Барыш, ул. Пионерская -6 телефон -21-6-02

02 октября 2015 г № 9

Директору муниципального
образовательного учреждения
Средняя общеобразовательная школа № 1
имени Героя Российской Федерации
Ю.Д Недвиги» муниципального образования
«Барышский район» Ульяновской области
В.В Кафидовой

П Р Е Д П И С А Н И Е

На основании плана работы контрольно-ревизионной комиссии МО «Барышский район» на 2014 год, утвержденного председателем контрольно-ревизионной комиссии Совета депутатов МО «Барышский район», в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школы № 1 проводилось контрольное мероприятие, по вопросу финансово-хозяйственной деятельности правового положения учреждения, а также эффективность использования им муниципальной собственности за 2014 год и первое полугодие 2015г.

В ходе проведения контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения, требующие безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению;

Так при встречной проверке в ходе визуального осмотра установлено, что в нарушении п.46 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н, в некоторых случаях на объектах основных средств отсутствуют инвентарные номера (весы в тренажерном зале), кроме того в инвентарных карточках бухгалтерского учета на автотранспорт не заполнены необходимые сопутствующие реквизиты (паспортные данные, заводские номера) (инвентаризационная ведомость прилагается)

В нарушении ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ приобретенное в 2011 году учебное оборудование для автогородка стоимостью 318,7 тыс.руб, до настоящего времени не использовано(п/поручение от 01.12.2011 г № 2357767), при этом оборудование не установленное свыше 6 месяцев классифицируется как неэффективное использование денежных средств.

В нарушении п.6.5 Указания Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У « О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» в расчетно-платежных ведомостях предназначенных для выплат заработной платы, стипендий и других выплат отпечаток печати (штампа) проставляется неразборчиво , дата погашения не просматривается. (платежная ведомость за октябрь 2014 года на сумму 1,2 тыс.руб, платежная ведомость за ноябрь 2014 года на сумму 3,2 тыс.руб.

Согласно приказа директора школы от 16.09.2014г № 160, на районный турслет 18.09.2014г в лесной массив 19.09.2014г в с. Акшут Барышского района отправлены учащиеся из 6

человек. Организация питания и проживания детей возложено на преподавателей школы Чиждова Н.А, Милождова В.В, с выдачей Чиждову Н.А, наличных денег в подотчет в сумме 1,2 тыс. руб.

Аналогичная ситуация согласно приказа школы от 20.06.2014г №120, на районный слет учащихся, который состоялся на базе палаточного лагеря в с.Акшудат, были отправлены учащиеся из 8 человек. Руководителем команды назначен учитель физической культуры Пиманова Т.А.

Согласно представленным авансовым отчетам от 16.07.2014г на сумму 2,4 тыс.руб, от 26.09.2014г на сумму 1,2 тыс.руб, денежные средства выданы в виде суточных учащимся школы по ведомости, других подтверждающих документов к отчету не приложено.

Данный факт является нарушением п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 14 мая 2013г № 25 и п.6,3 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства». **Всего таким образом по статье экономической классификации 290 «прочие расходы» необоснованно списано 3,6 тыс. руб**

В ходе встречной проверки в столовой школы с участием старшего повара Никишиной С.В, проведена выборочная инвентаризация продуктов питания, в результате которой выявлены расхождения:

-излишки по макаронным изделиям на общую сумму 592руб. (инвентаризационная ведомость прилагается)

В нарушении ст. 19 Федерального Закона « О бухгалтерском учете от 06.12.2011г № 402-ФЗ , телефонные переговоры в Школе в специальном журнале не регистрируются.

По расшифровке оказанных услуг электросвязи установлено, что звонки со стационарного телефона в большинстве случаев производились на сотовые телефоны в такие города как Самара, Москва, Тольяти, Тамбов и другие. Общая сумма невыясненных телефонных звонков составила 431руб, которая взыскана с виновных лиц и возвращена в кассу учреждения

С учетом изложенного в соответствии ст. 13 п.1 Положения о Контрольно-ревизионной комиссии МО « Барышский район» от 26.09.2011 года № 45/339-19, Вам, для устранения нарушений необходимо принять следующие меры:

1. На основании инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н. на всех основных средствах проставлять индивидуальные инвентарные номера, при этом в карточках бухгалтерского учета. указывать краткую характеристику объектов.

2. В соответствии ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ эффективно использовать денежных средств. Принять меры по введению в образовательную деятельность школы учебного оборудования для автогородка стоимостью 318,7 тыс.руб.

3. Кассовые операции производить в соответствии п.6.5 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У « О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства., п.2 ст.9 Федерального закона от 06.12.2011г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

4. Выдачу денежных средств в под отчет производить в соответствии Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г. №3210-9 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными

предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 14 мая 2013г № 25 и п.6,3 .

5.Обеспечить контроль за расходом продуктов питания в столовой школы,излишки по макаронным изделиям на общую сумму 592руб оприходовать в регистры бухгалтерского учета.

6. В целях рационального использования денежных средств, в соответствии ст. 19 Федерального Закона « О бухгалтерском учете от 06.12.2011г № 402-ФЗ выход на междугороднюю телефонную линию работников школы производить через регистрацию звонков в специальном журнале.

9.Информацию об устранении нарушений с приложением копий документов представить в контрольно ревизионную комиссию Совета депутатов МО « Барышский район» до 2 ноября 2015г

Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетных органов, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.(ст. 25.1 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях от 24.02.2011г)

**Председатель контрольно-ревизионной комиссии
Совета депутатов МО «Барышский район»**

С.А Кулишов

АКТ

МО « Барышский район»

от 01 октября 2015 года

На основании плана работы контрольно-ревизионной комиссии МО «Барышский район» от 16.12.2014 года, мною аудитором контрольно-ревизионной комиссии МО «Барышский район» Жирновой Ю.А проведено контрольное мероприятие по вопросу организации финансово-хозяйственной деятельности Муниципального образовательного учреждения

средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Российской Федерации Ю.Д. Недвиги муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области.

Объект контрольного мероприятия: Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Российской Федерации «Барышский район» Ульяновской области. (далее по тексту – Школа)

Цель контрольного мероприятия является: проверка вопросов финансово-хозяйственной деятельности правового положения, учреждения, а также эффективность использования им муниципальной собственности.

Предмет контрольного мероприятия: первичные и другие бухгалтерские документы, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность учреждения.

Проверяемый период деятельности: 2014 -2015 год

Срок проведения контрольного мероприятия: с 01 сентября 2015 года по 01 октября 2015 года.

Согласно Устава Учредителем школы является муниципальное образование «Барышский район».

Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя школы от имени муниципального образования «Барышский район» является управление образования муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области.

Основы отношений с учредителем, с участниками гражданского оборота, ответственность учреждения по своим обязательствам проведена в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом от 08.05.2010 года № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных(муниципальных учреждений)», федеральным Законом от 12.01.1996г № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях»

Имущество Школы закреплено на праве оперативного управления, согласно заключенного договора с Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО « Барышский район» от 29.05.2008г.

Земельный участок находится в постоянном пользовании Школы и закреплен за ней на основании свидетельства о государственной регистрации права от 04.04.2011г. с присвоением кадастрового № 73:22:030204:276, выданное управлением федеральной регистрационной службой по Ульяновской области.

Устав учреждения от 28.01.2015г № 24, утвержден Приказом Управления образования МО « Барышский район, согласован с комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям МО « Барышский район» 29.01.2015г № 9.

В соответствии с Уставом основной целью создания учреждения является:

- создание условий для получения гражданами общедоступного и бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Школа вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, соответствующей уставным целям.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности учреждение имеет в УФК по Ульяновской области(Управление финансов МО « Барышский район») лицевые счета № 2057310428, отдельный лицевой счет 2157310428, в отделении Ульяновск г.Ульяновск р/с№ 40701810173081000003 ИНН-730100220/730101001 , БИК- 047308001.

Свидетельство от 29.12.2012г № 7309 о постановке на учёт в налоговом органе выдано Учреждением МИФНС России № 4 по Ульяновской области, присвоен государственный регистрационный номер №1027300517067

Место нахождения Школы 433750, Ульяновская область, г. Барыш, ул Красноармейская 45В

телефон №-(8-84253) 2-14-72 Место фактического нахождения школы соответствует юридическому адресу.

Школа является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать и штампы со своим наименованием.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, федеральным Законом «Об образовании», иными федеральными законами и указами Президента РФ, законами и подзаконными актами Ульяновской области, типовыми положениями о дошкольном образовательном учреждении, Уставом и локальными правовыми актами школы утвержденными начальником Управления образования администрации МО « Барышский район»

Принятая учреждением Учетная политика утверждена приказом директора школы от 30.12.2014г №308(б).

Бухгалтерский учет с 01.01.2014г по настоящее время осуществляет МУ «Центр бухгалтерского учета управления образования» МО « Барышский район», на основании договоров об оказании бухгалтерских услуг от 09 января 2014г №5

Распорядителями кредитов в проверяемом периоде являлись:

с правом первой подписи – директор МОУ «Барышская средняя общеобразовательная школа № Кафидова В.В, с правом второй главный бухгалтер Макарова Т.А.

Проверкой установлено

Образовательная деятельность Школой осуществляется на основании лицензии, выданной министерством образования и науки Ульяновской области от 06.03.2015г № 2373, срок действия лицензии -бессрочно.

В соответствии с установленным статусом Школа реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Школа прошла государственную аккредитацию, по результатам которой ей установлен статус «Образовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа, что подтверждено свидетельством о государственной регистрации от 19.12.2014г № 2483, выданное министерством образования и науки Ульяновской области.

С 1 января 2009 г в практику бюджетного планирования были введены государственные (муниципальные) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, способствующих увязке объемов и качества услуг с объемами бюджетных ассигнований на эти цели, а так же переходу от финансовой деятельности государственных учреждений к финансированию оказываемых услуг.

В связи с принятием Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» роль государственных (муниципальных) заданий только возрастает, поскольку единственным механизмом взаимодействия учредителя с бюджетным или автономным учреждением становятся субсидии.

Финансирование деятельности МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 в 2014 году осуществлялась за счет средств бюджета по главе 500 «Управление образования администрации МО « Барышский район», разделу и подразделу 0702 «Общее образование», целевой статьи 241 «Субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание услуг бюджетному учреждению, виду расходов 611.

На период 2014год между Управлением образования МО « Барышский район» и Школой заключены Соглашения « О порядке и условиях предоставления субсидий в том числе;

-на цели не связанные с финансовым обеспечением выполнением муниципального задания

на оказание муниципальных услуг от 01.01.2014г № 01/ИЦ на сумму 696,0 тыс. руб(дополнительное соглашение от 29.03.2014г на сумму 692,5 тыс. руб, от 30.06.2014г на сумму 747,4 тыс. руб, от 30.09.2014г на сумму 650,3 тыс. руб., от 30.12.2014г на сумму 698,4тыс.руб.

-на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания соглашения от 01.01.2014г № 01/МЗ - в сумме 16108,0 тыс. руб(дополнительные соглашения № 1 от 29.03.2014г на сумму 16198,7 тыс. руб, от 30.06.2014г № 2 на сумму 16254,7 тыс. руб, от 30.09.2014г № 3 на сумму 18276,9 тыс. руб, от 30.09.2014г № 4 на сумму 16798,522049,6 тыс. руб.

Муниципальное задание для учреждения образования на 2014-2015 год утверждено начальником управления образования МО « Барышский район» 28.12.2013г, нормативы финансовых затрат на оказание муниципальных услуг по заданию рассчитаны исходя из предельных цен (тарифов) на услуги, оказываемые данным учреждением.

Муниципальное задание содержит следующие показатели:

-наименования муниципальной услуги-выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания-потребители муниципальной услуги-показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемых муниципальной услуги-порядок оказания муниципальных услуг-порядок контроля за исполнением муниципального задания-требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Из 6 пунктов объемов муниципальных услуг(в натуральных показателях) выполнено 6, что составляет 100%

Расходы бюджетных средств производились согласно плана финансово-хозяйственной деятельности .

План финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения на 2014 год утверждался начальником управления образования МО « Барышский район» 5 раз

-от 01.01.2014г на общую сумму 17874,1 тыс. руб, в том числе субсидии 16108,0 тыс. руб.

-от 01 апреля 2014г на сумму 17961,2тыс. руб, в том числе субсидии 16198,7 тыс. руб.

-от 01.07.2014г на сумму 18119,7 тыс. руб, в том числе субсидии 16254,7 тыс. руб.

-от 01.10.2014г на сумму 20044,8 тыс. руб, в том числе субсидии 18276,9 тыс. руб.

Окончательный объем поступлений всех доходов по состоянию на 01.01.2015г прогнозировался в сумме **23850,2** тыс. руб, всего поступило 23850,2 тыс. руб, или 100,0%, в том числе:

-субсидии на иные цели 698,4тыс. руб, что составляет 100%

.- от приносящей доход деятельности 1102,1 тыс. руб, или 100%

- субсидии на выполнении муниципального задания в сумме 22049,6 тыс. руб, или 100%

Анализ выполнения муниципального задания МОУ «Барышская средняя общеобразовательная школа № 1 по данным отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за 2014 год показал, что сумма фактически сложившихся затрат учреждения на оказание услуг составило всего 23850,1 тыс. руб , или 99,9 от плана.

План финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения на 2015 год утвержден в объеме 18340,8 тыс. руб, за 2 квартала 2015 года поступило 11812,7 тыс. руб, выполнение составило 64,4%.

Имущество учреждения

Право распоряжения имуществом Школа осуществляет на основании договора от 29 мая 2008г № 4 «О закреплении за учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления», заключенного с Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО « Барышский район» общей балансовой стоимостью 27389,6 тыс.

руб. Учет материальных средств организован в Школе в соответствии с «Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н.

На каждый объект основных средств заведены инвентарные карточки учета основных средств формы ОС-6 бюджет, ОС-8, ОС-9. Данные оборотных ведомостей по основным средствам соответствуют данным главной книги и баланса.

Порядок присвоения инвентарных номеров их количественной характеристики, порядок обозначения определяется учетной политикой учреждениями.

Для обеспечения сохранности товарно -материальных ценностей директором МБОУ СОШ № 1 заключены договоры о полной материальной ответственности с материально ответственными лицами, проводятся ежегодные инвентаризации, при участии работников бухгалтерии, осуществляется документальный контроль.

Последняя инвентаризация материальных запасов и основных средств производилась на основании приказа директора МОУ СОШ №1 от 28.10.2014г № 205 « О проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей». Согласно акта о результатах инвентаризации от 28.10. 2014г излишков или недостач товарно- материальных ценностей не выявлено.

По состоянию на 01.07.2015 года на балансе учреждения числилось основных средств балансовой стоимостью 35703,9тыс. руб., в том числе:

-недвижимое имущество 22123,4 тыс. руб.

- движимое имущество 2494,8 тыс.руб.

- особо ценное движимое имущество 11085,7 тыс. руб.

Школа № 1 располагается в здании 1993 года постройки, балансовой стоимостью 2212,3 тыс. руб, остаточная стоимость составляет 1455,4тыс.руб.

При встречной проверке в ходе визуального осмотра основных средств установлено, что в нарушении п.46 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н, в некоторых случаях на объектах основных средств отсутствуют инвентарные номера (весы в тренажерном зале стоимость 2,5 тыс. руб), кроме того в инвентарных карточках бухгалтерского учета на автотранспорт не заполнены необходимые сопутствующие реквизиты (паспортные данные, заводские номера) (инвентаризационная ведомость прилагается)

В нарушении ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ приобретенное в 2011 году учебное оборудование для автогородка стоимостью 318,7 тыс.руб, до настоящего времени не использовано(п/поручение от 01.12.2011 г № 2357767), при этом оборудование неустановленное свыше 6 месяцев классифицируется как неэффективное использование денежных средств.

Амортизация на основные средства начислялась в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Амортизируемое имущество распределялось по амортизационным группам в соответствии со сроками его полезного использования. При начислении амортизации на основные средства применялись максимальные сроки полезного использования.

Расчет годовой суммы амортизации производится линейным способом, исходя из его балансовой стоимости и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока его полезного

действия.

По данным баланса сумма амортизации на 01.01.2015 года составила 19753,3 тыс. руб, в том числе:

-амортизация недвижимого имущества 7948,4 тыс. руб.

-амортизация иного движимого имущества 2285,5 тыс. руб.

-амортизация особо ценного движимого имущества 9519,3 тыс.руб.

Приобретение материальных запасов, для обеспечения учебного процесса, производственной деятельности, развития материально-технической базы Школы осуществлялось как за счет средств бюджета, так и за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.)

Согласно отчета об исполнении учреждением плана финансово- хозяйственной деятельности за 2014 год, по статье 300 «Расходы на приобретение нефинансовых активов» израсходовано всего в сумме 2232,5тыс. руб., в том числе 1052,9 тыс. руб за счет собственных доходов. За 2 квартала 2015 года всего израсходовано 12683,8 тыс. руб, в том числе за счет предпринимательской деятельности 529,5 тыс. руб, израсходованы по статье экономической классификации 340 « Увеличение стоимости материальных запасов» на приобретение канцелярских принадлежностей, продуктов питания и т.д.

Списание израсходованных материалов производилось по актам формы 0504230.

Согласно данным бухгалтерского учета на балансе МОУ СОШ №1 числится 1 единицы транспортного средства УАЗ 220695 1994 года выпуска.

Согласно договора от 01.2015г б/н, заключенного с МАУ « Хозяйственная-эксплуатационная контора» во временное безвозмездное пользование Школе передано транспортное средство ПАЗ 32053-70 2008 года выпуска , которое числится на вне балансовом счете бухгалтерского учета.

Всего за проверяемый период за счет выделенных субсидий на ГСМ по статье экономической классификации 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» израсходовано в сумме-436,6 тыс. руб, за 1 квартал 2015 года соответственно 129,6 тыс. руб.

Обеспечение топливом осуществлялось безналичным путем, оприходование его производилось на основании накладных и справок счетов.

Списание топлива на учебные и производственные расходы осуществлялось на основании норм расходов ГСМ, утвержденные начальником управления образования МО « Барышский район», разработаны в соответствии Распоряжения Министерства транспорта РФ от 14.03.2008г № АМ-23-ро введении в действие методических рекомендаций « Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», с применением поправочных коэффициентов.

Соблюдение законодательства Российской Федерации при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд

Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ проведена выборочным методом .

Полномочии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в уполномоченный орган осуществляет – администрация муниципального образования “Барышский район” отдел муниципального заказа утверждены постановлением администрации МО « Барышский район» от 26.11.2014г №1373-А «О создании централизованного органа, уполномоченного на осуществление полномочий на определение поставщиков (подрядчиков,исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области.

В соответствии с частью 2 статьи 112 Закона №44-ФЗ, приказа Минэкономразвития России и Федерального казначейства от 20.09.2013 года № 544/18н «Об особенностях размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков размещения заказов на 2014 и 2015 годы» первоначально план-график на 2014 год в неструктурированном виде утвержден директором МОУ СОШ №1» и размещен на официальном сайте Российской Федерации <http://zakupki.gov.ru> 14.02.2014 года. С начала года в план-график вносились изменения, последняя версия опубликована на официальном сайте 17.12.2014 года .

Приказ о назначении контрактного управляющего от 10.01.2014г за №04 имеется.

В соответствии с ч.1 ст.93 Закона о контрактной системе заключено договоров в количестве 69 гражданско-правовых договора на общую сумму 733,7тыс.руб., из которых в соответствии пунктов 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ было заключено 69 гражданско-правовых договора на общую сумму 733,7тыс.руб, по пункту 4 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ договора не заключались.

На 2015 год в соответствии с ч.1 ст.93 Закона о контрактной системе заключено договоров в количестве 73 гражданско-правовых договора на общую сумму 1287,2тыс.руб., из которых в соответствии по пункту 4 части 1 статьи 93 Закона №44-ФЗ было заключено 61 договор на общую сумму 973,8тыс.руб, по пункту 5 части 1 статьи 93 на общую сумму 313,4тыс.руб.

Выборочной проверкой соблюдения сроков и других договорных условий нарушений не выявлено.

Состояние расчетной дисциплины

Анализ дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 01.07.2015 показал, что по данным баланса исполнения бюджета формы 0503130 по состоянию на 1 июля 2015 года, дебиторской задолженности не имеется.

Ревизия банковских операций

Проверкой достоверности и законности банковских операций, проведенной сплошным путем за период с 01 января 2014 года по 31 декабря 2014г по лицевому счету, нарушений не установлено.

Остаток денежных средств на лицевом счете открытом для учета движения средств, полученных из бюджета, на 01 января 2015 года не имеется.

Учет операций по счетам ведется на основании первичных документов. Суммы, отраженные в банковских выписках соответствуют приложенным к ним первичным документам с отметкой банка об их исполнении. Остатки средств на начало и на конец месяца по выпискам банка соответствуют данным Главной книги и мемориальных ордеров.

Отвлечения средств бюджета на депозитные счета в коммерческие банки не установлено. Валютных счетов учреждение не имеет.

Ревизия кассовых операций

Кассовые операции проверены сплошным путем за период с 1 января 2014 года по 01 июля 2015г по бюджетным и внебюджетным средствам.

Ревизия кассовых операций проведена в соответствии с Указаниями Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У « О порядке ведения кассовых операций

юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства.

Обязанности кассира в проверяемом периоде исполняла Т.И. Анисина с которой был заключен договор о полной индивидуальной материальной ответственности от 01.09.2010г.

Аналитический учет кассовых операций осуществлялся в Журнале операций № 1 по субсчету 1.201.04 «Касса» - по бюджетным средствам и 2.201.04 «Касса» - по внебюджетным средствам. Операции по поступлению и расходованию наличных денежных средств учитывались в кассовой книге формы 0504514. Кассовая книга прошнурована, пронумерована, скреплена печатью и подписана распорядителями кредитов.

Лимит остатка кассы, МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» на 2014 годы установлен в сумме 19,0 тыс. руб, утвержден приказом руководителя Школы от 09.01.2014г № №1, на 2015 год соответственно 17,1 тыс. руб (приказ директора школы от 09.01.2015г № 1), который выдерживается. Проверка расчетов с подотчетными лицами проведена выборочным путем.

В нарушении п.6.5 вышеуказанного законодательства. в расчетно-платежных ведомостях предназначенных для выплат заработной платы, стипендий и других выплат отпечаток печати (штампа) проставляется неразборчиво, дата погашения не просматривается. (платежная ведомость за октябрь 2014 года на сумму 1,2 тыс.руб, платежная ведомость за ноябрь 2014 года на сумму 3,2 тыс.руб.

Согласно данным отчета ф. 0503130 по расчетам с подотчетными лицами на 1 января 2014 года дебиторской, кредиторской задолженности не имеется, что соответствует данным журнала операций по расчетам с подотчетными лицами по счету 1.208 00 000 "Расчеты с подотчетными лицами" в разрезе подотчетных лиц.

Учет расчетов с подотчетными лицами осуществлялся в соответствии с «Порядком ведения кассовых операций в РФ», утвержденным решением Совета Директоров ЦБ РФ от 12 октября 2011 г. № 373-П, «Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н на субсчетах 1.20800000 и 2.20800000 «Расчеты с подотчетными лицами», с отражением данных в Журнале операций расчетов с подотчетными, лицами № 3.

Все денежные средства, выданные под отчет, в полном объеме отражались в журнале операций расчетов с подотчетными по счету 208 00 000 "Расчеты с подотчетными лицами" в разрезе подотчетных лиц и соответствовали суммам, выданным из кассы и данным Журнала операций по счету «Касса».

Авансы под отчет выдавались по распоряжению директора Школы на основании письменных заявлений получателей, с указанием назначения аванса.

Согласно приказа директора школы от 16.09.2014г № 160, на районный турслет 18.09.2014г в лесной массив 19.09.2014г в с. Акшуат Барышского района отправлены учащиеся из 6 человек. Организация питания и проживания детей возложено на преподавателей школы Чижова Н.А, Милохова В.В, с выдачей Чижову Н.А, наличных денег в подотчет в сумме 1,2 тыс. руб.

Аналогичная ситуация согласно приказа школы от 20.06.2014г №120, на районный слет учащихся, который состоялся на базе палаточного лагеря в с.Акшуат, были отправлены учащиеся из 8 человек. Руководителем команды назначен учитель физической культуры Пиманова Т.А.

Согласно представленным авансовым отчетам от 16.07.2014г на сумму 2,4 тыс.руб, от 26.09.2014г на сумму 1,2 тыс.руб, денежные средства выданы в виде суточных учащимся школы по ведомости, других подтверждающих документов к отчету не приложено.

Данный факт является нарушением п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 14 мая 2013г № 25 и п.6,3 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г. №3210-9 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»,

Кроме того не выполнены требования инструкции « О порядке учета средств и составления отчетности по туристическим многодневным походам, экскурсиям, экспедициям и туристическим лагерям учащихся», утвержденная заместителем министра общего и профессионального образования Российской Федерации от 16.04.1997года.

-п.1. При организации многодневных туристских мероприятий руководителем группы составляется смета, которая утверждается руководителем учреждения. В данной смете отражаются статьи расходов, определяется доля финансирования учреждением и родительские средства, также указывается количество участников мероприятия.

-п.6. Оправдательным документом на приобретение за наличный и безналичный расчет и израсходование продуктов питания в период проведения многодневного туристского мероприятия является ведомость о приобретенных и израсходованных продуктах.

-п.9. К авансовому отчету по проведенному многодневному туристскому мероприятию прилагаются маршрутный лист с контрольными отметками в пути.

Всего таким образом по статье экономической классификации 290 « прочие расходы» необосновано списано 3,6 тыс. руб.

Расчеты по оплате труда

По данным бухгалтерского отчета за 2014 год расходы за счет субсидий на оплату труда и начисления по статье экономической классификации 210 составили всего в сумме 19190,5 тыс.руб, что составляет 99,7% от плана. За 2 квартала 2015 года израсходовано соответственно 9849,0 тыс. руб.

Оплата труда преподавательскому составу школы производилась за часы педагогической нагрузки в зависимости от категории и классного руководства.

Учет расчетов по оплате труда ведется на счете 0.302.01.000 «Расчеты по заработной плате». Аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в Журнале операций расчетов по оплате труда.

Основанием для начисления заработной платы являются: штатное расписание, тарификационные списки, табеля учета рабочего времени, приказы директора, трудовые договоры и другие документы.

Штатные расписания (без педагогических работников), действующие в проверяемый период, утверждены директором МОУ СОШ №1»

- по состоянию на 01.09.2014 года утвержден штат в количестве 41,5 единиц с месячным фондом оплаты труда (ФОТ) 394,6 руб.;
- по состоянию на 01.10.2014 года утвержден штат в количестве 41,5 единиц с месячным фондом оплаты труда (ФОТ)1088,5тыс руб.;
- по состоянию на 08.10.2014 года утвержден штат в количестве 41,5 единиц с месячным фондом оплаты труда (ФОТ) 397,2тыс руб.;
- по состоянию на 01.01.2015г года утвержден штат в количестве 41,5 единиц с месячным фондом оплаты труда (ФОТ)405,0 тыс руб.

Тарификационные списки педагогических работников, действующие в проверяемый период, утверждены директором МОУ СОШ №1»

- по состоянию на 01.09.2014 года утвержден тарификационный список в количестве 61,7 ставок с месячным ФОТ 669,1тыс руб.;

- по состоянию на 10.09.2014 года утвержден тарификационный список в количестве 63,9 ставок с месячным ФОТ 693,9 тыс. Руб.
- по состоянию на 17.09.2014года утвержден тарификационный список в количестве 64,4 ставок с месячным ФОТ 698,8 тыс. Руб.;
- по состоянию на 08.10.2014 года утвержден тарификационный список в количестве 64,4ставок с месячным ФОТ 701,4 тыс.руб.
- по состоянию на 01.01.2015 года утвержден тарификационный список в количестве 64,4 ставок с месячным ФОТ 710,0 тыс.руб.

Таблица 5

Наименование показателя	На начало 01.01.2013 года- 01.01.2014 года	на конец 2013-2014 года	На 01.01.2014года- 01.01.2015 года	на конец 2014-2015 года
Число учащихся (чел.)	559	555	531	527
Общее число недельных часов по учебному плану (час.)	1021	-	1061	-

Из таблицы видно, число учащихся по данным администрации школы на конец 2014-2015 года снизилось по сравнению с аналогичным периодом на 28 человек, при этом общее число недельных часов по учебному плану согласно тарификации увеличилось на 40 часов.

Положение об оплате труда работников Муниципального образовательного учреждения « общеобразовательная школа №1» утверждено директором школы от 09.01.2014г № 2.

Настоящее положение разработано в соответствии со статьями 135, 143-145, 371, 372 Трудового кодекса Российской Федерации

Система оплаты труда работников школы в соответствии с утвержденным Положением включает в себя:

- базовые размеры окладов (ставок), которые устанавливаются в соответствии с Профессиональными квалификационными группами (ПКГ) работников
- выплаты компенсационного характера – перечень, размеры и порядок определения выплат указаны в процентном отношении от оклада;
- выплаты стимулирующего характера – перечень, размеры, порядок определения выплат , устанавливаются в процентном отношении от оклада.

Проведена выборочная проверка порядка и условий установления выплат работникам школы стимулирующего характера работникам МОУ СОШ №1».

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимается директором школы, с учетом рекомендаций комиссии по распределению и назначению стимулирующих выплат, состав которой на 2014 учебный год утвержден приказом директора школы от 17.01.2014г №8.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимается директором школы, с учетом рекомендаций комиссии по распределению и назначению стимулирующих выплат, при этом критерии оценки качества работников, недостаточно детализирован, при этом отсутствует зависимость конкретного размера выплат от уровня достигнутых результатов.

В результате сверки тарификационных списков с приказами нарушений не установлено.

В целом по школе среднемесячная заработная плата в расчете на 1-го педагогического работника за 2014 год составила 20144 рублей, за 2015 год 20189 руб., соответствует уровню доведения средней заработной платы педагогических работников, установленных планом мероприятий («дорожной картой»), направленные на повышение эффективности сферы образования в муниципальном образовании.

Предпринимательская деятельность

Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящихся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в пределах установленного муниципального задания утвержден Постановлением администрации МО « Барышский район» от 22.02.2012г № 177-А.

Согласно финансового отчета за 2014 год всего получено доходов от платных услуг в размере 1102,2 тыс.руб., что составляет 100% от установленного задания, в том числе:

- родительская плата за питание детей в сумме 974,3 тыс. руб.
- за организацию досуга в оздоровительном лагере в сумме 10,8тыс.руб
- за использование помещения 45,0 тыс. руб.
- за дополнительные образовательные услуги 72,0тыс.руб.

По состоянию на 01 января 2015 года по учетным данным школы остатка внебюджетных средств не значилось.

Школа самостоятельно организует питание учащихся.

Столовая является структурным подразделением, которое обеспечивает двухразовым питанием учащихся школы .

Столовую обслуживает штат поваров и кухонных работников, укомплектованный в соответствии со штатным расписанием.

С лицами ответственными за сохранность материальных ценностей заключены договора о материальной ответственности - заведующей столовой, зам. директора по АХЧ. Размер родительской платы учащихся установлен исходя из Приказа Управления образования МО « Барышский район» от 27.09.2013г № 353«Об организации бесплатного питания учащихся общеобразовательных организаций МО « Барышский район» и составляет не более 26 рублей на 1 человека.

Фактический средний размер стоимости в день бесплатного питания обучающимся Школы выдерживается, всего согласно приказа руководителя школы от 28.09.2014г № 148/У организовано питание 26 учащихся.

В ходе встречной проверки в столовой школы с участием старшего повара Никишиной С.В, проведена выборочная инвентаризация продуктов питания, в результате которой выявлены расхождения:

-излишки по макаронным изделиям на общую сумму 592руб. (**инвентаризационная ведомость прилагается**)

Учет продуктов питания осуществлялся на аналитическом счете 105 02 «Продукты питания».

Продукты питания для школьной столовой приобретались у сельхозпроизводителей, за безналичный расчет, с заключением договоров с поставщиками на поставку продуктов питания.

Обоснованность проведенных затрат, связанных с текущей деятельностью и затрат капитального характера

Проверкой обоснованности произведенных затрат, связанных с текущей деятельностью, проведенной за проверяемый период установлено, что расчеты за оказываемые услуги и поставляемые товарно-материальные ценности в проверяемом периоде осуществлялись в

соответствии с заключенными договорами.

Договора на поставку топливно-энергетических ресурсов, коммунальных услуг заключались в двухстороннем порядке: поставщик, потребитель. К каждому договору прилагалось дополнительное соглашение на объем отпуска услуг. Задача повышения эффективности бюджетных расходов реализуется с помощью нормативов. Нормирование бюджетных расходов приобретает особую значимость в связи с переходом с 2009 г. на планирование всех государственных (муниципальных) расходов на основе муниципальных заданий (п. 2, 3 ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ).

Всего согласно данным бухгалтерского учета на коммунальные услуги в 2014 году израсходовано в сумме 1500,7 тыс. руб, или 100% от утвержденного плана.

Лимиты на потребление топливно-энергетических ресурсов на 2014 год до школы доведены, утверждены Постановлением Главы администрации МО « Барышский район» от 07.10.2013г №1468-А

Школа №2	Установлен	Фактически израсходован	Разница
Лимит теплоэнергии за 2014 год	811,440	583,9	
Лимит электроэнергии за 2014 год	146,460	142,0	
Лимит водоснабжения и водоотведения за 2014 год	1,999	1,943	

Превышение утвержденных нормативов не зафиксировано.

Расходы за услуги связи по статье экономической классификации 221 в 2014 году составили в сумме 183,9 тыс. руб, или 100% от плановых назначений. Согласно расшифровки оказанных услуг электросвязи в Школе практикуется телефонные переговоры с выходом на сотовую связь.

В нарушении ст. 19 Федерального Закона « О бухгалтерском учете от 06.12.2011г № 402-ФЗ , телефонные переговоры в Школе в специальном журнале не регистрируются.

По расшифровке оказанных услуг электросвязи установлено, что звонки со стационарного телефона в большинстве случаев производились на сотовые телефоны в такие города как Самара, Москва, Тольяти, Тамбов и другие.

2014год

месяц	с какого №	№телефона	сумма
январь	21-472	9278179545 Самара	3,6
		9297926573 Самара	21,6
		9297900418 -----	3,6
		9297926573----	10,8
		9297925264-----	3,6
		9297925264-----	7,2
		9297900418-----	3,6

		4957484444Москва	12,39	
		9171244329Тольятти	6,8	
		9297925264Самара	3,6	
		9297925264-----	3,6	
		9297925216-----	3,6	
февраль		8155451528Мурманск	10,0	
		9270350303Казань	3,4	
		9297925264Самара	7,2	
		9297900418Самара	3,6	
		9276141276Тольятти	6,8	
		9171244329-----	3,4	
		9297900418Самара	3,6	
		9297903736----	3,6	
		9297900418-----	3,6	
		9297900418-----	3,6	
		9279705525Саранск	3,4	
		9641333486Тамбов	37,4	
	март	21128	4957484444Москва	20,65
			8,26	
			4,13	
			8,26	
21472		9297925216Самара	3,6	
		380434224459Украина	8,9	
		9297925216Самара	3,6	
		9297925264-----	3,6	
		4957484444Москва	12,39	
		9179619400Тольятти	6,8	
		4957484444Москва	3,6	
апрель				
			9297900418Самара	3,4
		9297925216-----	3,4	
		9279734234Саранск	3,4	
		9297925216Самара	3,4	
		-----	3,4	
		4957484444Москва	12,39	
		-----	20,65	
		9297925216Самара	3,4	
		9297900418----	3,4	
		4957484444Москва	12,39	
		-----	28,91	

	9297925264	Самара	3,4	
	4957484444	Москва	8,26	
	9297925264	Самара	3,4	
	9297900418	Самара	3,4	
	9276193820	Тольятти	3,4	
	9625503203	Татарстан	3,4	
май		4957484444	Москва	16,52
		9179619400	Тольятти	17,0
		9371777311	Самара	6,8
		8452579938	Саратов	10,2
июнь		4959139378	Москва	12,39
		4957484444	----	8,26
				8,26
				16,52
		4954373181	-----	16,52
		4957484444	----	8,26
				4,13
				8,26
				33,04
				4,13
				20,65
июль		4957484444	Москва	16,52
				4,13
				4,13
				24,78
				4,13
				8,26
		9277803147	Тольятти	10,2
		4955910192	Москва	4,13
		9217804430	Санкт-петербург	5,0
август		8482480267	Тольятти	10,2
		-----		3,4
		9620856791	Владимир	6,8
		4947923600	Москва	12,39
		8423574848	Димитровград	21,6
		-----		10,8
сентябрь		9093246990	Саранск	10,2
		8342339310	----	6,8
		4957923600	Москва	12,39

	9603363124Саранск	6,8
	9371748142Самара	6,8
	9277167961Самара	3,4
	8423574848Димитровград	50,4
	9603363124Саранск	10,2
	9371777311Самара	6,8
	8342339310Саранск	3,4
октябрь	9375101044Саранск	6,8
	-----	13,6
	-----	6,8
	9277916320Тольятти	3,4
ноябрь	8424422582Майна	6,0
	4957923600Москва	12,39
		16,52
		4,13
		12,39
	8424125840Инза	6,0
	-----	8,0
	8482768058Тольятти	6,8
Декабрь	9371828158Самара	3,4
	8423574848Димитровград	7,2
		3,6
		10,8
	9276035800Самарская область	3,4
ИТОГО		966,61

2015 год

месяц	с какого №	№телефона	сумма
январь	21472	8424021914Базарный Сызган	4,0
			2,0
			2,0
		9276569945Самара	13,6
		9374098409Пензенская обл	3,4
		4955005550Москва	4,13
		8424422769Майна	3,6
		4957923600Москва	8,26

		4,13
		8,26
		16,52
		8,26
		8,26
		8,26
		12,39
	4957877672Москва	4,13
февраль	8482229910Тольятти	27,2
	8469934172,Самара	3,4
	8482229910Тольятти	13,6
		6,8
		10,2
		3,4
	9371748142Самара	3,4
март	8482229910Тольятти	20,4
	9272790555Саратовская обл	3,4
	8432319209Казань	6,8
	9625603935Татарстан	10,2
	9179619400Тольятти	13,6
	8424422307Майна	4,0
		4,0
	8482229910Тольятти	3,4
		10,20
	9178570777Казань	3,4
	9608433839Самарская обл	13,6
	9277228281Самарская обл	20,4
ИТОГО		292,6

Согласно объяснительной директора школы, часть телефонных звонков осуществлена в целях производственной необходимости, сумма невыясненных телефонных звонков составила 431руб, которая взыскана с виновных лиц и возвращена в кассу учреждения.(квитанция к приходному кассовому ордеру №43 от 25.09.2015г прилагается). (объяснительные прилагается.)

Достоверность бюджетного учета и отчетности

Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансовой деятельности, а также хозяйственных операций, их изменяющих, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета, «Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными

внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н

Учреждение применяет формы первичных учетных документов и формирует регистры бухгалтерского учета в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2015 N 52н «Методические указания по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями»

Сохранность первичных документов, учетных регистров и других бухгалтерских документов обеспечена.

Выводы

При проверке финансово-хозяйственной деятельности Муниципального образовательного учреждения «Барышская средняя общеобразовательная школа № 1 Барышского района Ульяновской области допущено ряд нарушений по организации хозяйственных и финансовых операций, бюджетного законодательства.

Так при встречной проверке в ходе визуального осмотра установлено, что в нарушении п.46 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н, в некоторых случаях на объектах основных средств отсутствуют инвентарные номера (весы в тренажерном зале стоимостью 2,5 тыс. руб.), кроме того в инвентарных карточках бухгалтерского учета на автотранспорт не заполнены необходимые сопутствующие реквизиты (паспортные данные, заводские номера) (инвентаризационная ведомость прилагается)

В нарушении ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ приобретенное в 2011 году учебное оборудование для автогородка стоимостью 318,7 тыс.руб, до настоящего времени не использовано(п/поручение от 01.12.2011 г № 2357767), при этом оборудование неустановленное свыше 6 месяцев классифицируется как неэффективное использование денежных средств.

В нарушении п.6.5 Указания Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У « О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» в расчетно-платежных ведомостях предназначенных для выплат заработной платы, стипендий и других выплат отпечаток печати (штампа) проставляется неразборчиво , дата погашения не просматривается. (платежная ведомость за октябрь 2014 года на сумму 1,2 тыс.руб, платежная ведомость за ноябрь 2014 года на сумму 3,2 тыс.руб.

Согласно приказа директора школы от 16.09.2014г № 160, на районный турслет 18.09.2014г в лесной массив 19.09.2014г в с. Акшуат Барышского района отправлены учащиеся из 6 человек. Организация питания и проживания детей возложено на преподавателей школы Чижова Н.А, Милохова В.В, с выдачей Чижову Н.А, наличных денег в подотчет в сумме 1,2 тыс. руб.

Аналогичная ситуация согласно приказа школы от 20.06.2014г №120, на районный слет учащихся, который состоялся на базе палаточного лагеря в с.Акшуат, были отправлены учащиеся из 8 человек. Руководителем команды назначен учитель физической культуры Пиманова Т.А.

Согласно представленным авансовым отчетам от 16.07.2014г на сумму 2,4 тыс.руб, от 26.09.2014г на сумму 1,2 тыс.руб, денежные средства выданы в виде суточных учащимся

школы по ведомости, других подтверждающих документов к отчету не приложено.

Данный факт является нарушением п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 14 мая 2013г № 25 и п.6,3 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства». **Всего таким образом по статье экономической классификации 290 « прочие расходы» необосновано списано 3,6 тыс. руб**

В ходе встречной проверки в столовой школы с участием старшего повара Никишиной С.В, проведена выборочная инвентаризация продуктов питания, в результате которой выявлены расхождения:

-излишки по макаронным изделиям на общую сумму 592руб. (инвентаризационная ведомость прилагается)

В нарушении ст. 19 Федерального Закона « О бухгалтерском учете от 06.12.2011г № 402-ФЗ , телефонные переговоры в Школе в специальном журнале не регистрируются.

По расшифровке оказанных услуг электросвязи установлено, что звонки со стационарного телефона в большинстве случаев производились на сотовые телефоны в такие города как Самара, Москва, Тольяти, Тамбов и другие. Общая сумма невыясненных телефонных звонков составила 431руб, которая взыскана с виновных лиц и возвращена в кассу учреждения

В связи с чем контрольно-ревизионная комиссия МО «Барышский район» рекомендует:

1. На основании инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н. на всех основных средствах проставлять индивидуальные инвентарные номера, при этом в карточках бухгалтерского учета. указывать краткую характеристику объектов.
2. В соответствии ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ эффективно использовать денежных средств. Принять меры по введению в образовательную деятельность школы учебного оборудования для автогородка стоимостью 318,7 тыс.руб.
3. Кассовые операции производить в соответствии п.6.5 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У « О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства., п.2 ст.9 Федерального закона от 06.12.2011г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
4. Выдачу денежных средств в под отчет производить в соответствии Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г. №3210-9 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 14 мая 2013г № 25 и п.6,3 .
- 5.Обеспечить контроль за расходом продуктов питания в столовой школы,излишки по макаронным изделиям на общую сумму 592руб оприходовать в регистры бухгалтерского учета.
6. В целях рационального использования денежных средств, в соответствии ст. 19 Федерального Закона « О бухгалтерском учете от 06.12.2011г № 402-ФЗ выход на междугороднюю телефонную линию работников школы производить через регистрацию звонков в специальном журнале.

Аудитор Контрольно- ревизионной
комиссии Совета депутатов
МО « Барышский район»

Ю.А Жирнова

Директор муниципального образовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа
№ 1» имени Героя Российской Федерации Ю.Д Недвиги
муниципального образования «Барышский район»
Ульяновской области

В.В Кафидова

Главный бухгалтер МУ «Центр бухгалтерского учета
управления образования» МО « Барышский район»

Т.А Макарова

Ознакомлены:

**Руководитель управления образования
МО « Барышский район»**

С.Ю Пантюхина

Глава администрации МО Барышский район»

С. В Кочетков

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ « БАРЫШСКИЙ РАЙОН»
КОНТРОЛЬНО РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ МО «БАРЫШСКИЙ РАЙОН»**

433750, г. Барыш, ул. Пионерская -6 тел -21-6-02

Директору муниципального образовательного
учреждения средняя общеобразовательная школа
№1 имени Героя Российской Федерации Ю.Д Недвиги
муниципального образования «Барышский район»

От 05 октября 2015 года

В.В Кафидовой

Руководителю МУ «Центр бухгалтерского учета
управления образования» МО « Барышский район»
Т.А Макаровой

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель контрольно- ревизионной
комиссии Совета депутатов
МО« Барышский район»
С.А Кулишов

Заключение на разногласия

к акту контрольного мероприятия от 01 октября 2015г, по вопросу организации финансово-хозяйственной деятельности муниципального образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1» Барышского района Ульяновской области.

1.В представленных разногласиях администрация школы № 1» отмечает, что в ходе визуального осмотра основных средств на весах в тренажерном зале не был замечен инвентарный номер, который располагался на основании весов с нижней стороны.

Контрольно счетная комиссия МО « Барышский район» считает, что в соответствии с п.4 п. 332 инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений», утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н, при ведении бухгалтерского учета субъект учета обеспечивает формирование полной и достоверной информации о наличии государственного (муниципального) имущества.

- п 46.каждому инвентарному объекту недвижимого имущества, а также инвентарному объекту движимого имущества, кроме объектов стоимостью до 3000 рублей включительно и объектов библиотечного фонда независимо от их стоимости, присваивается уникальный инвентарный порядковый номер независимо от того, находится ли он в эксплуатации, запасе или на консервации.

В данном случае на объекте (весы в тренажерном зале) при инвентаризации инвентарный номер комиссией не обнаружен, выборочная инвентаризация о в школе производилась в присутствии представителя школы, материально ответственного лица Руденко С.В, который после окончания проверки своей подписью подтвердил факт отсутствия инвентарного номера.

2. Администрацией школы отмечено, что выдача под отчет денежных средств Чижову Н.А. и Пимановой Т.А. по КОСГУ 290 на выплату суточных учащимся не является нарушением п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 26.04.2010г. №29 и п.6,3 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г. №3210-9 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» т.к. выдача была на основании письменного заявления, задолженности по ранее полученным под отчет суммам не было, приказ о направлении учащихся на мероприятия имеется, возраст учащихся старше 14 лет. По статье 290 производится выплата суточных, а также денежных средств на питание (при невозможности приобретения услуг по его организации) спортсменам и студентам (учащимся) при их направлении на различные мероприятия (соревнования, олимпиады, учебную практику и иные мероприятия). Данное мероприятие относится к спортивным соревнованиям, а не к многодневным туристическим походам. Контроль за питанием осуществлялся педагогами, назначенными по приказу руководителем школы, прошедшие санитарный минимум. Было обеспечено присутствие медицинского работника, осуществляющего контроль за качеством

питания. Ответственность за организацию турслёта была возложена на принимающую сторону.

Комиссия отмечает, что свои выводы о несогласии по факту вышеизложенного нарушения администрация школы сделала на основании сайта из интернета эксперта системы Главбух, который в свою очередь обоснованием своих заключений считает статью из журнала «Зарплата в бюджетном учреждении» и Федеральный Закон от 06.04.2015г № 78-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ и ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».

Что касается журнала то данный источник нормативным документом не является, а в вышеуказанном федеральном законе, каких либо комментариев по существу вопроса не имеется. Ссылка администрации школы на письмо Минфина от 14 августа 2013г № 03-04-06/33039 считается не убедительной по причине его отсутствия на сайте и архиве в системе КонсультантПлюс.

По ссылке на письмо Минфина РФ от 29.06.2011г № 02-05-10/2888 то при отражении расходов на проезд, проживание и питание студентов(**учащихся**) по статье экономической классификации 290, речь идет о питании студентов, которые на данный период проходят фактическое обучение, кроме того в приказе Министерства финансов РФ от 01.07.2013г № 65н по статье 290 «Прочие расходы», каких либо расходов для учащихся общеобразовательных школ не предусмотрено(копии писем и федеральных законов прилагаются)

Таким образом в данном случае имеет место нарушения п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 14 мая 2013г № 25 и п.6,3 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г. №3210-9 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»,

Кроме того не выполнены требования инструкции «О порядке учета средств и составления отчетности по туристическим многодневным походам, экскурсиям, экспедициям и туристическим лагерям учащихся», утвержденная заместителем министра общего и профессионального образования Российской Федерации от 16.04.1997года.

-п.1. При организации многодневных туристских мероприятий руководителем группы составляется смета, которая утверждается руководителем учреждения. В данной смете отражаются статьи расходов, определяется доля финансирования учреждением и родительские средства, также указывается количество участников мероприятия.

-п.6. Оправдательным документом на приобретение за наличный и безналичный расчет и израсходование продуктов питания в период проведения многодневного туристского мероприятия является ведомость о приобретенных и израсходованных продуктах.

-п.9. К авансовому отчету по проведенному многодневному туристскому мероприятию прилагаются маршрутный лист с контрольными отметками в пути.

3.Руководствуясь п 33. 89 административного регламента исполнения федеральной службой финансово- бюджетного надзора государственной функции по контролю в финансово бюджетной сфере, утвержденного приказом Министерства финансов РФ от 20.03.2014г № 18н, п. 6.7 Положения о контрольно ревизионной комиссии МО «Барышский район», возражения к акту проверки считать не обоснованными.

Один экземпляр заключения направить проверенной организации, один экземпляр заключения приобщить к материалам проверки.

При проверке финансово-хозяйственной деятельности Муниципального

образовательного учреждения «Барышская средняя общеобразовательная школа № 1 допущено ряд нарушений по организации хозяйственных и финансовых операций, бюджетного законодательства.

Так при встречной проверке в ходе визуального осмотра установлено, что в нарушении п.46 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета в некоторых случаях на объектах основных средств отсутствуют инвентарные номера (весы в тренажерном зале), кроме того в инвентарных карточках бухгалтерского учета на автотранспорт не заполнены необходимые сопутствующие реквизиты (паспортные данные, заводские номера) (инвентаризационная ведомость прилагается)

В нарушении ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ приобретенное в 2011 году учебное оборудование для автогородка стоимостью 318,7 тыс.руб, до настоящего времени не использовано(п/поручение от 01.12.2011 г № 2357767), при этом оборудование не установленное свыше 6 месяцев классифицируется как неэффективное использование денежных средств.

В нарушении п.6.5 Указания Центрального Банка Российской Федерации « О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» в расчетно-платежных ведомостях предназначенных для выплат заработной платы, стипендий и других выплат оттиск печати (штампа) проставляется неразборчиво , дата погашения не просматривается. (платежная ведомость за октябрь 2014 года на сумму 1,2 тыс.руб, платежная ведомость за ноябрь 2014 года на сумму 3,2 тыс.руб.

Согласно приказа директора школы от 16.09.2014г № 160, на районный турслет 18.09.2014г в лесной массив 19.09.2014г в с. Акшуат Барышского района отправлены учащиеся из 6 человек. Организация питания и проживания детей возложено на преподавателей школы Чижова Н.А, Милохова В.В, с выдачей Чижову Н.А, наличных денег в подотчет в сумме 1,2 тыс. руб.

Аналогичная ситуация согласно приказа школы от 20.06.2014г №120, на районный слет учащихся, который состоялся на базе палаточного лагеря в с.Акшуат, были отправлены учащиеся из 8 человек. Руководителем команды назначен учитель физической культуры Пиманова Т.А.

Согласно представленным авансовым отчетам от 16.07.2014г на сумму 2,4 тыс.руб, от 26.09.2014г на сумму 1,2 тыс.руб, денежные средства выданы в виде суточных учащимся школы по ведомости, других подтверждающих документов к отчету не приложено.

Данный факт является нарушением п.9 Постановления Главного санитарного врача РФ от 14 мая 2013г № 25 и п.6,3 Указаний Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014г № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства». **Всего таким образом по статье экономической классификации 290 « прочие расходы» необосновано списано 3,6 тыс. руб**

В ходе встречной проверки в столовой школы с участием старшего повара Никишиной С.В, проведена выборочная инвентаризация продуктов питания, в результате которой выявлены расхождения:

-излишки по макаронным изделиям на общую сумму 592руб.

В нарушении ст. 19 Федерального Закона « О бухгалтерском учете от 06.12.2011г № 402-ФЗ , телефонные переговоры в Школе в специальном журнале не регистрируются.

По расшифровке оказанных услуг электросвязи установлено, что звонки со стационарного телефона в большинстве случаев производились на сотовые телефоны в такие города как

Самара, Москва, Тольяти, Тамбов и другие. Общая сумма невыясненных телефонных звонков составила 431руб, которая взыскана с виновных лиц и возвращена в кассу учреждения